

**ΑΜΕΡΙΚΑΝΙΚΗ ΣΧΟΛΗ ΚΛΑΣΙΚΩΝ ΣΠΟΥΔΩΝ ΣΤΗΝ ΑΘΗΝΑ**

Σουηδίας 54, 106 76 Αθήνα

Τηλ: (+30) 210-72-36-313, Fax: (+30) 210-72-94-047

**ΤΕΥΧΟΣ ΠΡΟΚΗΡΥΞΗΣ ΠΡΟΧΕΙΡΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ ΜΕ ΚΡΙΤΗΡΙΟ ΑΝΑΘΕΣΗΣ ΤΗ
ΣΥΜΦΕΡΟΤΕΡΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ****ΓΙΑ ΤΗ ΔΡΑΣΗ: «ΤΕΧΝΙΚΗ ΚΑΙ ΕΠΙΣΤΗΜΟΝΙΚΗ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗ»****ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ ΤΗΣ****ΑΜΕΡΙΚΑΝΙΚΗΣ ΣΧΟΛΗΣ ΚΛΑΣΙΚΩΝ ΣΠΟΥΔΩΝ ΣΤΗΝ ΑΘΗΝΑ:****«ΑΝΑΒΙΩΝΟΝΤΑΣ ΤΗΝ ΑΡΧΑΙΑ ΑΓΟΡΑ,****ΤΟΝ ΤΟΠΟ ΠΟΥ ΓΕΝΝΗΘΗΚΕ Η ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ»****Ο ΠΑΡΩΝ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΣ ΔΙΕΞΑΓΕΤΑΙ ΣΥΜΦΩΝΑ ΜΕ ΤΟ Π.Δ. 118/2007 ΚΑΙ ΣΥΜΠΛΗΡΩΜΑΤΙΚΑ
ΜΕ ΤΟΝ ΕΣΩΤΕΡΙΚΟ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟ
ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΡΓΩΝ ΚΑΙ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ ΤΗΣ ΑΣΚΣΑ**

ΧΡΟΝΟΣ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ:	10-12-2010, ώρα 14:00
ΧΡΟΝΙΚΗ ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΤΟΥ ΈΡΓΟΥ :	4 μήνες
ΤΟΠΟΣ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ:	ΑΜΕΡΙΚΑΝΙΚΗ ΣΧΟΛΗ ΚΛΑΣΙΚΩΝ ΣΠΟΥΔΩΝ ΣΤΗΝ ΑΘΗΝΑ Σουηδίας 54, 106 76 Αθήνα Seminar Room της Βιβλιοθήκης Blegen.
ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΑΝΑΡΤΗΣΗΣ ΤΗΣ ΠΡΟΚΗΡΥΞΗΣ ΣΤΗΝ ΙΣΤΟΣΕΛΙΔΑ ΤΗΣ ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑΣ ΑΡΧΗΣ	25-11-2010
ΠΑΡΑΛΑΒΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ:	10-12-2010, ώρα 14:00
ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ:	€ 73.000 συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 23% (Προϋπολογισμός χωρίς ΦΠΑ: 59.349,59 € - ΦΠΑ 13.650,41 €)
ΤΑΞΙΝΟΜΗΣΗ ΚΑΤΑ CPV:	72 22 40 00 – 1 Υπηρεσίες παροχής συμβουλών σε θέματα διαχείρισης έργων.

 ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ ΑΝΤΑΓΩΝΙΣΤΙΚΟΤΗΤΑΣ ΚΑΙ ΝΑΥΤΙΛΙΑΣ	 ΕΥΡΩΠΑΙΚΟΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΣ ΧΩΡΟΣ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΙΚΟΣ ΜΗΧΑΝΙΣΜΟΣ 2004 - 2009
ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ, ΑΝΤΑΓΩΝΙΣΤΙΚΟΤΗΤΑΣ ΚΑΙ ΝΑΥΤΙΛΙΑΣ, ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ & ΤΟΥΡΙΣΜΟΥ	

Το έργο συγχρηματοδοτείται κατά 50% από πόρους του Χρηματοδοτικού Μηχανισμού Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (ΧΜ ΕΟΧ) και κατά 50% από πόρους του Εθνικού Προγράμματος Δημοσίων Επενδύσεων, μέχρι του ποσού των **73.000,00 ευρώ (Συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α. 23%)**. Οποιαδήποτε δαπάνη άνω αυτού του ποσού βαρύνει την ΑΜΕΡΙΚΑΝΙΚΗ ΣΧΟΛΗ ΚΛΑΣΙΚΩΝ ΣΠΟΥΔΩΝ ΣΤΗΝ ΑΘΗΝΑ

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ	2
<u>Συνοπτικά στοιχεία Έργου</u>	<u>4</u>
<u>Συνοτομογραφίες του έργου.</u>	<u>5</u>
<u>Ορισμοί και Γενικές Αρχές</u>	<u>6</u>
A.1.1 Εισαγωγή.	6
A.1.2 Ορισμοί.	6
A.1.3 Προκήρυξη	7
A.1.4 Νομικό Πλαίσιο και Γενικές Αρχές	8
A.1.4.1 Ισχύουσα Νομοθεσία	8
A.1.5 Χρονοδιάγραμμα του Έργου.	9
A.1.6 Προϋπολογισμός και τρόπος πληρωμής.	9
A.1.7 Δικαίωμα Συμμετοχής.	10
A.1.8 Αποκλεισμός Συμμετοχής.	11
<u>Στοιχεία Προσφορών και Δικαιολογητικά Συμμετοχής.</u>	<u>12</u>
A.1.9 Κατάρτιση, υποβολή και αποσφράγιση προσφορών.	12
A.1.10 Στοιχεία Φακέλου με τα Δικαιολογητικά Συμμετοχής.	13
Α. Φυσικά και Νομικά πρόσωπα, ημεδαπά και αλλοδαπά, Συνεταιρισμοί	13
Β. Οι Ενώσεις/Κοινοπραξίες Προμηθευτών	14
A.1.10.1 1. Διευκρινίσεις.	14
A.1.11 Στοιχεία Φακέλου Τεχνικής Προσφοράς	15
A.1.12 Στοιχεία Φακέλου Οικονομικής Προσφοράς	16
<u>Αποσφράγιση – Αξιολόγηση Προσφορών.</u>	<u>16</u>
A.1.13 Αποσφράγιση Προσφορών	16
A.1.14 Ισχύς των προσφορών.	17
A.1.15 Δικαιολογητικά κατακύρωσης.	17
Α. Φυσικά Πρόσωπα	17
Β. Τα Νομικά Πρόσωπα	18
Γ. Συνεταιρισμοί	19
ΣΤ. Ενώσεις/Κοινοπραξίες	20
A.1.16 Δικαίωμα Ματαίωσης	20
A.1.17 Διαδικασία Παράδοσης – Παραλαβής	20
<u>ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ</u>	<u>21</u>
A.1.18 Διαδικασία αξιολόγησης	21
A.1.19 Τεχνική αξιολόγηση.	21
A.1.20 Οικονομική αξιολόγηση	22

A.1.21	Υπολογισμός Συμπερότερης προσφοράς	22
A.1.22	Κριτήρια αξιολόγησης τεχνικής προσφοράς	22
A.1.23	Τελική Επιλογή Αναδόχου	23
A.1.24	Υπογραφή Σύμβασης	23
A.1.25	Δυνατότητα ενστάσεων και προσφυγών	23
B	ΜΕΡΟΣ : ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ.	25
Σκοπός - στόχοι - προϋποθέσεις επιτυχίας του Έργου		25
B.1.1	Σκοπός του Έργου	25
B.1.2	Στόχοι του Κυρίως Έργου	25
B.1.3	Προϋποθέσεις για την επιτυχία του Έργου	27
Περιβάλλον Έργου		27
B.1.4	Εμπλεκόμενοι στην υλοποίηση του Έργου	27
B.1.4.1	Συνοπτική παρουσίαση της Αμερικανικής Σχολής Κλασικών Σπουδών.	27
B.1.4.2	Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής του Έργου (ΕΠΠΕ)	28
B.1.4.3	Επιτροπή Διενέργειας Διαγωνισμού (ΕΔΔ).	29
Αντικείμενο Έργου		30
B.1.5	Αναλυτικό Σχέδιο Υλοποίησης Έργου	30
B.1.5.1	Αναλυτική Περιγραφή του Έργου.	30
B.1.5.2	Χρονοδιάγραμμα.	31
B.1.5.3	Αναλυτική Περιγραφή των παραδοτέων.	31
Μεθοδολογία Υλοποίησης		32
B.1.6	Ομάδα Έργου / Σχήμα Διοίκησης Έργου	32
B.1.6.1	Σύνθεση της Ομάδας Έργου του Αναδόχου.	32
B.1.6.2	Απαιτήσεις για τα προσόντα και την εμπειρία του Υπεύθυνου και του Αναπληρωτή Υπευθύνου του Έργου	33
C	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ	34
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α : ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ		35
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β : ΠΙΝΑΚΕΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ		36
	Παρεχόμενες Υπηρεσίες.	36
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Γ : ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ.		37

Συνοπτικά στοιχεία Έργου

ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ	ΑΜΕΡΙΚΑΝΙΚΗ ΣΧΟΛΗ ΚΛΑΣΙΚΩΝ ΣΠΟΥΔΩΝ ΣΤΗΝ ΑΘΗΝΑ
ΤΙΤΛΟΣ ΕΡΓΟΥ	«ΑΝΑΒΙΩΝΟΝΤΑΣ ΤΗΝ ΑΡΧΑΙΑ ΑΓΟΡΑ, ΤΟΝ ΤΟΠΟ ΠΟΥ ΓΕΝΝΗΘΗΚΕ Η ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ» - (ΚΩΔ. ΧΜ ΕΟΧ: EL0066)
ΦΟΡΕΑΣ ΓΙΑ ΤΟΝ ΟΠΟΙΟ ΠΡΟΟΡΙΖΕΤΑΙ ΤΟ ΕΡΓΟ	ΑΜΕΡΙΚΑΝΙΚΗ ΣΧΟΛΗ ΚΛΑΣΙΚΩΝ ΣΠΟΥΔΩΝ ΣΤΗΝ ΑΘΗΝΑ
ΤΟΠΟΣ ΠΑΡΑΔΟΣΗΣ – ΤΟΠΟΣ ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ	ΑΜΕΡΙΚΑΝΙΚΗ ΣΧΟΛΗ ΚΛΑΣΙΚΩΝ ΣΠΟΥΔΩΝ ΣΤΗΝ ΑΘΗΝΑ
ΕΙΔΟΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	Σύμβαση Παροχής Συμβουλευτικών Υπηρεσιών
ΕΙΔΟΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ	Πρόχειρος Διαγωνισμός με κριτήριο ανάθεσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη Προσφορά
ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ	Ο προϋπολογισμός του Έργου ανέρχεται στο ποσό των εβδομήντα τριών χιλιάδων ευρώ, € 73.000 συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 23% (Προϋπολογισμός χωρίς ΦΠΑ: 59.349,59 € - ΦΠΑ 13.650,41€)
ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ ΕΡΓΟΥ	Το έργο συγχρηματοδοτείται κατά 50% από πόρους του Χρηματοδοτικού Μηχανισμού Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (ΧΜ ΕΟΧ) και κατά 50% από πόρους του Εθνικού Προγράμματος Δημοσίων Επενδύσεων Του Υπουργείου Οικονομίας, Ανταγωνιστικότητας και Ναυτιλίας - (ΣΑΕ 4198 ΤΡΟΠ.1.-2010ΣΕ41980057)
ΧΡΟΝΟΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ – ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΕΡΓΟΥ	4 Μήνες
ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΑΝΑΡΤΗΣΗΣ ΤΗΣ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ ΣΤΗΝ ΙΣΤΟΣΕΛΙΔΑ ΤΗΣ ΑΣΚΣΑ.	25-11-2010
ΠΡΟΘΕΣΜΙΑ ΓΙΑ ΥΠΟΒΟΛΗ ΔΙΕΥΚΡΙΝΙΣΕΩΝ ΕΠΙ ΤΩΝ ΟΡΩΝ ΤΗΣ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ	30-11-2010
ΚΑΤΑΛΗΚΤΙΚΗ ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΚΑΙ ΩΡΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	10-12-2010, ώρα 14:00
ΤΟΠΟΣ ΚΑΤΑΘΕΣΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	Η έδρα της ΑΣΚΣΑ.
ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΚΑΙ ΩΡΑ ΑΠΟΣΦΡΑΓΙΣΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	10-12-2010, ώρα 14:00

Συνοτομογραφίες του έργου.

ΕΕ	Ευρωπαϊκή Επιτροπή
ΧΜ	Χρηματοδοτικός Μηχανισμός.
ΕΟΧ	Ευρωπαϊκός Οικονομικός Χώρος
ΝΠΔΔ	Νομικό Πρόσωπο Δημοσίου Δικαίου σύμφωνα με το ελληνικό δίκαιο
ΝΠΙΔ	Νομικό Πρόσωπο Ιδιωτικού Δικαίου σύμφωνα με το ελληνικό δίκαιο
ΣΑΕ	Συλλογική Απόφαση Έργου
ΤΠΕ	Τεχνολογίες Πληροφορικής και Επικοινωνιών

Α ΜΕΡΟΣ : ΓΕΝΙΚΟΙ ΚΑΙ ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ

Ορισμοί και Γενικές Αρχές

A.1.1 Εισαγωγή.

Η ΑΜΕΡΙΚΑΝΙΚΗ ΣΧΟΛΗ ΚΛΑΣΙΚΩΝ ΣΠΟΥΔΩΝ (στο εξής: η Αναθέτουσα Αρχή) προκηρύσσει πρόχειρο διαγωνισμό, προϋπολογισμού δαπάνης <εβδομήντα τρεις χιλιάδες (73.000,00€) ευρώ> ((Προϋπολογισμός χωρίς ΦΠΑ: 59.349,59 € - ΦΠΑ 23% 13.650,41€), με κριτήριο κατακύρωσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά με αντικείμενο την ανάθεση :

- Της Τεχνικής και Επιστημονικής Υποστήριξης του έργου του ΕΟΧ: «ΑΝΑΒΙΩΝΟΝΤΑΣ ΤΗΝ ΑΡΧΑΙΑ ΑΓΟΡΑ, ΤΟΝ ΤΟΠΟ ΠΟΥ ΓΕΝΝΗΘΗΚΕ Η ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ» - ΚΩΔ. EL0066.

Κατηγορία υπηρεσίας: 07 «Υπηρεσίες Πληροφορικής και συναφείς υπηρεσίες»

Ταξινόμηση κατά CPV: 72 22 40 00 – 1 Υπηρεσίες παροχής συμβουλών σε θέματα διαχείρισης έργων.

Αναλυτικά, το αντικείμενο του έργου και συνολικά οι υποχρεώσεις του Αναδόχου περιγράφονται στο μέρος Β «ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ» της παρούσας Προκήρυξης.

A.1.2 Ορισμοί.

Ορισμοί διακήρυξης.

Ανάδοχος	Το φυσικό ή νομικό πρόσωπο ή και ενώσεις αυτών που θα επιλεγεί και θα κληθεί να υπογράψει τη Σύμβαση και να υλοποιήσει το σύνολο του Έργου.
Αναθέτουσα Αρχή	Η Αμερικανική Σχολή Κλασικών Σπουδών στην Αθήνα (ΑΣΚΣΑ), η οποία θα υπογράψει με τον Ανάδοχο τη Σύμβαση για την εκτέλεση του Έργου η οποία εδρεύει στην οδό Σουηδίας 54, 106 76 Αθήνα και η οποία προκηρύσσει τον διαγωνισμό αυτό.
Αντίκλητος	Το πρόσωπο που ο Ανάδοχος με έγγραφη δήλωσή του, στην οποία περιλαμβάνονται τα πλήρη στοιχεία του προσώπου (ονοματεπώνυμο, ταχυδρομική διεύθυνση, αριθμός τηλεφώνου, fax, κλπ.) ορίζει ως υπεύθυνο για τις ενδεχόμενες ανάγκες επικοινωνίας της Αναθέτουσας Αρχής με αυτόν.
Αρμόδια Επιτροπή Διενέργειας Διαγωνισμού. (ΕΛΔ)	Η Επιτροπή Διενέργειας Διαγωνισμού που συστήνεται με την υπ' αριθμ. πρωτ. 286/29-4-2010 Απόφαση του Διευθυντού της Αμερικανικής Σχολής Κλασικών Σπουδών Αθήνας.
Τόπος Διενέργειας Διαγωνισμού	Στις εγκαταστάσεις της αναθέτουσας αρχής επί της οδού Σουηδίας 54, TK 106 76, Αθήνα, στο υπόγειο αναγνωστήριο της Blegen βιβλιοθήκης.
Διακήρυξη	Το παρόν έγγραφο που εκδίδεται από την Αναθέτουσα Αρχή και περιέχει την περιγραφή του αντικειμένου και τις προϋποθέσεις με βάση τις οποίες διενεργείται ο Διαγωνισμός.
ΕΠΠΕ	Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής Έργου που συστήνεται με την υπ' αρ. Πρωτ. 286/29-4-2010 Απόφαση του Διευθυντού της Αμερικανικής Σχολής Κλασικών Σπουδών Αθήνας.
Επίσημη γλώσσα του Διαγωνισμού και της	Επίσημη γλώσσα της Σύμβασης είναι η ελληνική. Η παρούσα Διακήρυξη, τα έντυπα της Τεχνικής και Οικονομικής Προσφοράς και η/οι Σύμβαση/εις είναι συνταγμένα στην ελληνική γλώσσα. Όλα τα δικαιολογητικά και οι προσφορές των

Σύμβαση	διαγωνιζόμενων που θα υποβληθούν θα είναι συνταγμένα στην ελληνική γλώσσα, εκτός από τα τεχνικά φυλλάδια/ εγχειρίδια που μπορεί να είναι στην αγγλική γλώσσα.
Έργο	Το σύνολο του υπό ανάθεση Έργου όπως αυτό προσδιορίζεται στο εγκεκριμένο από την Επιτροπή ΧΜ ΕΟΧ «Σχέδιο Υλοποίησης Έργου» (Project Implementation Plan) όπως υπεβλήθη για το συγκεκριμένο έργο και αποτελεί παράρτημα της από 17-09-2009 υπογραφείσας Σύμβασης Χορήγησης Χρηματοδότησης.
Κυρίως Έργο	Το έργο για το οποίο προκηρύσσεται ο παρών διαγωνισμός: EL0066: «Αναβιώνοντας την Αρχαία Αγορά, τον τόπο που γεννήθηκε η Δημοκρατία».
Κύριος του Έργου	Η Αμερικανική Σχολή Κλασικών Σπουδών Αθήνας.
Προϋπολογισμός Έργου	Η εκτιμώμενη από την Αναθέτουσα Αρχή δαπάνη για την υλοποίηση του Έργου: Εβδομήντα τρεις χιλιάδες (73.000 ,00€) ευρώ - (Προϋπολογισμός χωρίς ΦΠΑ: 59.349,59 € - ΦΠΑ 13.650,41 €)
Σύμβαση	Το συμφωνητικό που θα υπογραφεί μεταξύ των συμβαλλομένων μερών για το σύνολο του Έργου, δηλαδή μεταξύ της Αμερικανικής Σχολής Κλασικών Σπουδών Αθήνας ως Αναθέτουσας Αρχής και του Αναδόχου του Έργου που θα επιλεγεί, καθώς και τα παραρτήματα αυτού.
Συμβατικά τεύχη	Τα τεύχη της Σύμβασης μεταξύ της Αναθέτουσας Αρχής και του Αναδόχου , καθώς και όλα τα τεύχη που τη συνοδεύουν και τη συμπληρώνουν και περιλαμβάνουν κατά σειρά ισχύος : α. τη Σύμβαση, β. τη Διακήρυξη, γ. την Προσφορά του Αναδόχου.
Συμβατικό Τίμημα	Το συνολικό τίμημα της Σύμβασης (συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ)
Αρμόδιος Υπηρεσίας Διενέργειας.	Ο κ. Παντελής Πάνος υπεύθυνος της Υπηρεσίας Διενέργειας, και η κα Μαρία Λουίζα Λαοπόδη 213 – 0002400 (εσ.130) - φαξ 210- 7294047 email: mlaorodi@ascsa.edu.gr που παρέχει σχετικές με το διαγωνισμό πληροφορίες.

A.1.3 Προκήρυξη

Η παρούσα προκήρυξη που αποτελείται από τα ακόλουθα:

- Μέρος Α: Γενικοί και Ειδικοί Όροι,
- Μέρος Β: Τεχνική Περιγραφή,
- ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ:

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α : ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β : ΠΙΝΑΚΕΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Γ : ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ.

Η προκήρυξη δημοσιεύεται στο διαδίκτυο.

A.1.4 Νομικό Πλαίσιο και Γενικές Αρχές

A.1.4.1 Ισχύουσα Νομοθεσία

Η Αναθέτουσα Αρχή είναι Νομικό Πρόσωπο Ιδιωτικού Δικαίου, Κοινοφελές Ίδρυμα μη κερδοσκοπικού χαρακτήρα, με πλήρη διοικητική και διαχειριστική αυτοτέλεια.

Ο Διαγωνισμός θα διεξαχθεί σύμφωνα με το κείμενο ελληνικό και κοινοτικό δίκαιο που διέπει τις δημόσιες συμβάσεις και ιδιαίτερα σύμφωνα με:

1. Του Ν. 2286/95 (ΦΕΚ 19/Α/95) "Προμήθειες του Δημόσιου Τομέα και ρυθμίσεις συναφών θεμάτων".
2. Του Ν.2362/95 (ΦΕΚ 247/Α/95) "Περί Δημοσίου Λογιστικού, ελέγχου των δαπανών του Κράτους και άλλες διατάξεις".
3. Του Π.Δ. 118/07 (ΦΕΚ 150/Α/10.7.07) "Κανονισμός Προμηθειών του Δημοσίου".
4. Του άρθρου 24 του Ν.2198/94 (ΦΕΚ 43/Α/94) σχετικά με την «Παρακράτηση φόρου εισοδήματος» στο εισόδημα από εμπορικές επιχειρήσεις.
5. του Ν. 3469/2006, ΦΕΚ Α΄ 131 28.6.2006, Εθνικό Τυπογραφείο, Εφημερίς της Κυβερνήσεως και λοιπές διατάξεις.
6. του Κανονισμού (ΕΟΚ, Ευρατόμ) αριθ. 1182/71 του Συμβουλίου της 3ης Ιουνίου 1971 περί καθορισμού των κανόνων που εφαρμόζονται στις προθεσμίες, ημερομηνίες και διορίες.
7. του Ν. 2472/1997, Προστασία του ατόμου από την επεξεργασία δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και του Ν. 3471/2006, Προστασία δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και της ιδιωτικής ζωής στον τομέα των ηλεκτρονικών επικοινωνιών και τροποποίηση του Ν. 2472/97.2.
8. Το ν. 3614/2007 (ΦΕΚ 267/Α/3-12-2007) για τη «Διαχείριση, έλεγχο και εφαρμογή αναπτυξιακών παρεμβάσεων για την προγραμματική περίοδο 2007-2013», και ειδικότερα τα άρθρα 4 παρ. 4, 19, 29, 33 και 25.
9. Την Ερμηνευτική Ανακοίνωση της Επιτροπής (2006/С 179/02) σχετικά με το κοινοτικό δίκαιο που εφαρμόζεται στην ανάθεση συμβάσεων οι οποίες δεν καλύπτονται ή καλύπτονται εν μέρει από τις οδηγίες για τις «δημόσιες συμβάσεις».
10. Τον Εσωτερικό Κανονισμό Διαχείρισης Έργων και Προμηθειών της ΑΣΚΣΑ, όπως δύναται να εφαρμοστεί συμπληρωματικά και ερμηνευτικά στο Π.Δ. 118/2007.
11. Τον από 16-06-2004 «Κανόνες και Διαδικασίες» (Rules and Procedures) για την υλοποίηση του Χρηματοδοτικού Μηχανισμού Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου περιόδου 2004-2009, όπως αυτοί υιοθετήθηκαν από την Επιτροπή Χρηματοδοτικού Μηχανισμού όπως τροποποιήθηκαν και ισχύουν,
12. Την επιστολή 264/11-05-2009, με την οποία εγκρίθηκε η ένταξη του έργου «ΑΝΑΒΙΩΝΟΝΤΑΣ ΤΗΝ ΑΡΧΑΙΑ ΑΓΟΡΑ, ΤΟΝ ΤΟΠΟ ΠΟΥ ΓΕΝΝΗΘΗΚΕ Η ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ» και προϋπολογισμό 964.200 €.
13. Την με αρ. Πρωτ. 13528/ΕΥΔ&ΠΤΣ 781/26-03-2010 Απόφαση Υφυπουργού Οικονομίας, Αναγωνιστικότητας & Ναυτιλίας για τη χρηματοδότηση/επιχορήγηση του Έργου EL0066 στο πλαίσιο του ΧΜ ΕΟΧ 2004 – 2009.
14. Την από 17-09-2009 υπογραφείσα «Σύμβαση Χορήγησης Χρηματοδότησης» ("Grant Agreement") για το Έργο EL0066.
15. Την επιστολή του Υπ. Οικ. Αντ. & Ναυτ/ ΓΓΕΑ: Α.Π. 14120/30-3-2010. με την οποία εγκρίθηκε η ένταξη του έργου «ΑΝΑΒΙΩΝΟΝΤΑΣ ΤΗΝ ΑΡΧΑΙΑ ΑΓΟΡΑ, ΤΟΝ ΤΟΠΟ ΠΟΥ ΓΕΝΝΗΘΗΚΕ Η ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ» και προϋπολογισμό 964.200 €.

16. Το εγκεκριμένο από την Επιτροπή ΧΜ ΕΟΧ «Σχέδιο Υλοποίησης Έργου» (Project Implementation Plan) όπως υπεβλήθη για το συγκεκριμένο έργο και αποτελεί παράρτημα της από 17-09-2009 υπογραφείσας Σύμβασης Χορήγησης Χρηματοδότησης.
17. Τις Διατάξεις και τους Κανονισμούς που διέπουν την υλοποίηση έργων στο πλαίσιο του ΕΟΧ-ΧΜ.
18. Τις Διατάξεις και τους Κανονισμούς που διέπουν την λειτουργία της ΑΣΚΣΑ.
19. Την ένταξη στο Πρόγραμμα Δημοσίων Επενδύσεων (ΠΔΕ) , στη ΣΑΕ του Υπουργείου Οικονομίας, Αναγωνιστικότητας & Ναυτιλίας και συγκεκριμένα την από 30/06/2010 ΣΑΕ 4198 ΤΡΟΠ.1
20. Την με αρ. Πρωτ. 41504/ΕΥΘΥ 1904/28-08-2009 Απόφαση Υπουργού Οικονομίας & Οικονομικών περί του συστήματος Διαχείρισης και Ελέγχου του ΧΜ ΕΟΧ περιόδου 2004 – 2009 (ΦΕΚ/Τεύχος Δεύτερο/αρ. Φύλλου 1859/03-09-2009)
21. Την από 22/04/2009 Σύμβαση Χορήγησης Χρηματοδότησης (Grant Agreement), η οποία υπεγράφη μεταξύ της Επιτροπής Χρηματοδοτικού Μηχανισμού και του Ελληνικού Κράτους εκπροσωπούμενου από το Υπουργείο Οικονομίας και Οικονομικών.
22. Την απόφαση του Διευθυντού της ΑΣΚΣΑ με το οποίο εγκρίνεται η έναρξη υλοποίησης του έργου όπως αυτή ορίζεται στην επιστολή δέσμευσης.
23. Την με Α.Π. 286 της 29/4/2009 απόφαση της ΑΣΚΣΑ με το οποίο συστήνονται οι επιτροπές του έργου.
24. Την με Α.Π. 354 της 19/11/2010 απόφαση της ΑΣΚΣΑ με το οποίο εγκρίθηκε το παρόν τεύχος διαγωνισμού και αποφασίστηκε η δημοσίευση και διεξαγωγή του

A.1.5 Χρονοδιάγραμμα του Έργου.

Η διάρκεια του έργου προβλέπεται να είναι 4 μήνες με καταληκτική ημερομηνία την 30 Απριλίου 2011. Η ημερομηνία αυτή δύναται να μεταταθεί από την Αναθέτουσα Αρχή εφόσον απαιτείται για τη σωστή υλοποίηση του έργου και με προϋπόθεση τη σύμφωνη γνώμη της Διαχειριστικής Αρχής.

A.1.6 Προϋπολογισμός και τρόπος πληρωμής.

Ο συνολικός προϋπολογισμός του προς ανάθεση έργου ανέρχεται στο ποσό των εβδομήντα τριών χιλιάδων ευρώ € **73.000 συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 23%** (Προϋπολογισμός χωρίς ΦΠΑ: **59.349,59 €** - ΦΠΑ **13.650,41 €**). Το ποσόν θα βαρύνει το Πρόγραμμα Δημοσίων Επενδύσεων Του Υπουργείου Οικονομίας, Ανταγωνιστικότητας και Ναυτιλίας - (ΣΑΕ 4198 ΤΡΟΠ.1.- 2010ΣΕ41980057)

1. Η πληρωμή του Συμβατικού Τιμήματος του Έργου θα γίνεται τμηματικά, ως ακολούθως:
 - α) το 40% του Συμβατικού Τιμήματος με την υπογραφή της Σύμβασης, και την κατάθεση ισόποσης εγγυητικής επιστολής, η οποία επιστρέφεται μετά από την ποιοτική και ποσοτική παραλαβή. Η προκαταβολή είναι έντοκη από της καταβολής, επιβαρυνόμενη με το ύψος επιτοκίου που καθορίζεται με απόφαση του Υπουργού Οικονομίας και Οικονομικών βάσει των διατάξεων του άρθρου 84 του ν. 2362/95. Το ποσό της προκαταβολής που χορηγείται και ο τόκος που αντιστοιχεί σε αυτήν μέχρι την οριστική ποσοτική και ποιοτική παραλαβή του υλικού από τον φορέα συμψηφίζεται κατά την εξόφληση της συμβατικής αξίας κάθε τμηματικής παράδοσης.
 - β) το 40% του Συμβατικού Τιμήματος μετά την παροχή υπηρεσιών τριών μηνών.

γ) το 20% του Συμβατικού Τιμήματος μετά την οριστική (ποιοτική και ποσοτική) παραλαβή του Έργου.

2. Όλες οι πληρωμές θα γίνονται σε ευρώ με την προσκόμιση των νομίμων δικαιολογητικών που προβλέπονται από τις ισχύουσες διατάξεις κατά το χρόνο πληρωμής και σε χρόνο προσδιοριζόμενο από την αναγκαία διοικητική διαδικασία για έκδοση των σχετικών χρηματικών ενταλμάτων.

Στην καθαρή αξία θα γίνει παρακράτηση φόρου 8%

A.1.7 Δικαίωμα Συμμετοχής.

Το δικαίωμα συμμετοχής στο διαγωνισμό έχουν φυσικά ή νομικά πρόσωπα, ενώσεις ή κοινοπραξίες αυτών που υποβάλλουν κοινή προσφορά, των κρατών – μελών της Ευρωπαϊκής Ένωσης, της Συμφωνίας για τον Ευρωπαϊκό Οικονομικό Χώρο και της Συμφωνίας περί Δημοσίων Συμβάσεων του Παγκόσμιου Οργανισμού Εμπορίου, η οποία κυρώθηκε από την Ελλάδα με το ν. 2513/97 (ΦΕΚ 139/Α), υπό τον όρο ότι η σύμβαση καλύπτεται από την ΣΔΣ, ή τρίτων χωρών που έχουν συνάψει ευρωπαϊκές συμφωνίες με την ΕΕ. Δικαιούμενοι συμμετοχής είναι επίσης τα νομικά πρόσωπα που έχουν συσταθεί βάσει της νομοθεσίας κράτους – μέλους της ΕΕ, του ΕΟΧ, της ΣΔΣ ή τρίτης χώρας που έχει συνάψει ευρωπαϊκή συμφωνία με την ΕΕ και έχουν την κεντρική τους διοίκηση ή την κύρια εγκατάστασή τους ή την έδρα τους στο εσωτερικό μιας εκ των ανωτέρω χωρών. Οι ανωτέρω δικαιούμενοι συμμετοχής πρέπει να διαθέτουν την απαιτούμενη επαγγελματική αξιοπιστία και φερεγγυότητα με δραστηριότητα στην παροχή συμβουλευτικών υπηρεσιών και εκπόνησης μελετών έργων..

Πιο συγκεκριμένα, οι υποψήφιοι Ανάδοχοι που υποβάλλουν προσφορά, θα πρέπει να πληρούν και να τεκμηριώνουν επαρκώς, τις παρακάτω ελάχιστες προϋποθέσεις, με ποινή αποκλεισμού:

Να έχουν μέσο ετήσιο κύκλο εργασιών των τριών τελευταίων διαχειριστικών χρήσεων μεγαλύτερο από το 200% του προϋπολογισμού του έργου με Φ.Π.Α.

Κάθε υποψήφιος Ανάδοχος οφείλει να αποδείξει τα παραπάνω, καθώς και τη χρηματοοικονομική και τεχνική ικανότητά του, καταθέτοντας τα ακόλουθα:

- Δήλωση, η οποία να παρέχει διεξοδικά πληροφορίες σχετικά με την οργανωτική του δομή, τις εγκαταστάσεις και τον εξοπλισμό που διαθέτει.
- Ισολογισμούς των τελευταίων τριών διαχειριστικών χρήσεων, στις περιπτώσεις όπου η δημοσίευσή τους είναι υποχρεωτική σύμφωνα με την περί εταιρειών νομοθεσία της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο υποψήφιος Ανάδοχος. Για τις εταιρείες που δεν υποχρεούνται από το νόμο στην έκδοση Ισολογισμών, απαιτείται ένορκη βεβαίωση περί του συνολικού ύψους του ετήσιου κύκλου εργασιών για καθένα από τα τρία τελευταία έτη.
- Πίνακα με τα κυριότερα έργα (μελέτες) που εκτέλεσε κατά τα τρία (3) τελευταία έτη και με ιδιαίτερη αναφορά και παρουσίαση για τα συναφή με το προκηρυχθέν έργο. Στον πίνακα αναφέρονται η αξία, η ημερομηνία παροχής και οι πελάτες τους, δημόσιοι ή ιδιωτικοί φορείς. Ο πίνακας των έργων πρέπει να έχει την εξής μορφή:

A/A	ΠΕΛΑΤΗΣ	ΣΥΝΤΟΜΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ	% ΚΑΙ ΕΙΔΟΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΣΤΟ ΕΡΓΟ (ΟΤΑΝ ΑΦΟΡΑ ΣΕ ΕΝΩΣΕΙΣ ΕΤΑΙΡΙΩΝ / ΚΟΙΝΟΠΡΑΞΙΕΣ)	ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΕΡΓΟΥ	ΠΡΟΫΠΟ-ΛΟΓΙΣΜΟΣ	ΠΑΡΟΥΣΑ ΦΑΣΗ

Σε περίπτωση που ο διαγωνιζόμενος αποτελεί ένωση / κοινοπραξία, τα απαιτούμενα στην παρούσα παράγραφο πρέπει να υποβάλλονται χωριστά για κάθε μέλος της ένωσης / κοινοπραξίας.

Επισημαίνεται ότι κάθε υποψήφιος Ανάδοχος πρέπει να πληροί απαραίτητως όλες τις παραπάνω προϋποθέσεις του παρόντος άρθρου, προκειμένου να συμμετάσχει στη διαδικασία του διαγωνισμού. Σε περίπτωση ένωσης / κοινοπραξίας εταιριών, οι ανωτέρω προϋποθέσεις αρκεί να πληρούνται αθροιστικά από όλα τα μέλη της ένωσης/κοινοπραξίας.

Η Επιτροπή Αξιολόγησης δύναται να ζητήσει από τους υποψηφίους αναδόχους διευκρινίσεις ή και συμπληρώσεις των ανωτέρω νομίμως υποβληθέντων στοιχείων προκειμένου να τεκμηριωθεί η κάλυψη των ελαχίστων προϋποθέσεων συμμετοχής στο διαγωνισμό. Σε κάθε περίπτωση οι παρεχόμενες διευκρινίσεις ή και συμπληρώσεις δεν θα τροποποιούν ουσιωδώς το περιεχόμενο της προσφοράς.

A.1.8 Αποκλεισμός Συμμετοχής.

Στο διαγωνισμό δεν γίνονται δεκτοί:

- Όσοι δεν πληρούν τις προϋποθέσεις της προηγούμενης παραγράφου.
 - Όσοι αποκλείστηκαν από τη συμμετοχή σε διαγωνισμούς για προμήθειες του Δημοσίου με αμετάκλητη απόφαση της Γενικής Γραμματείας Εμπορίου του Υπουργείου Ανάπτυξης.
 - Όσοι απώλεσαν το δικαίωμα να συμμετέχουν σε δημόσιους διαγωνισμούς με απόφαση άλλης Δημόσιας Υπηρεσίας ή Ν.Π.Δ.Δ, Ν.Π.Ι.Δ ή ΑΕ του Δημοσίου Τομέα γιατί δεν εκπλήρωσαν τις συμβατικές τους υποχρεώσεις.
 - Όσα φυσικά ή νομικά πρόσωπα του εξωτερικού έχουν υποστεί αντίστοιχες με τις παραπάνω κυρώσεις.
- Όσοι δεν υποβάλλουν πλήρως, προσηκόντως κι εμπροθέσμως τα απαιτούμενα δικαιολογητικά.
- Όσοι υποβάλλουν υπερβολικά χαμηλή Οικονομική Προσφορά, της οποίας το **συγκριτικό κόστος** είναι μικρότερο του **90%** της **διαμέσου (median)** του **συγκριτικού κόστους** των αποδεκτών Οικονομικών Προσφορών. Στην περίπτωση αυτή θα ζητείται από τον υποψήφιο Ανάδοχο έγγραφη αιτιολόγηση της ανάλυσης της Οικονομικής Προσφοράς (π.χ. σχετικά με την οικονομία της μεθόδου παροχής υπηρεσίας/ τις εξαιρετικά ευνοϊκές συνθήκες υπό τις οποίες ο υποψήφιος Ανάδοχος θα παράσχει την υπηρεσία). Εάν και μετά την παροχή της ανωτέρω αιτιολόγησης οι προσφερόμενες τιμές κριθούν ως υπερβολικά χαμηλές, η Προσφορά θα απορρίπτεται.
 - Τα φυσικά ή νομικά πρόσωπα της αλλοδαπής τα οποία δεν θα υποβάλλουν όλα τα έγγραφα των προσφορών μεταφρασμένα στην ελληνική γλώσσα.

Προσφορά αποκλείεται επίσης από την αξιολόγηση όταν:

- Είναι αόριστη και δεν μπορεί να εκτιμηθεί ή είναι υπό αίρεση ή περιέχει ελλιπή ή ανακριβή στοιχεία.
- Δεν περιλαμβάνεται σ' αυτήν το σύνολο των ζητούμενων υπηρεσιών.
- Ο χρόνος ισχύος της προσφοράς ορίζεται μικρότερος των τριών (3) μηνών από την επόμενη ημέρα της ημερομηνίας έναρξης διενέργειας του διαγωνισμού.
- Δε συμφωνεί με τους επί μέρους υποχρεωτικούς όρους, όπου αυτοί αναφέρονται.
- Ο Τελικός Βαθμός Τεχνικής Προσφοράς (Τ.Β.Τ.Π.), που συγκεντρώνει κατά την αξιολόγηση, είναι μικρότερος του 80 (δηλαδή συγκεντρώνει το 80% της βαθμολογίας που θα λάβει η αξιολογηθείσα ως καλύτερη Τεχνική Προσφορά).

Σε περίπτωση ένωσης ή κοινοπραξίας, για την ολική απόρριψη αρκεί οποιαδήποτε από τις παραπάνω προϋποθέσεις αποκλεισμού να ισχύει για ένα τουλάχιστον μέλος της ένωσης ή κοινοπραξίας. Η Αναθέτουσα Αρχή με αιτιολογημένη απόφασή της απορρίπτει τις προσφορές που εμπίπτουν στα παραπάνω.

Στοιχεία Προσφορών και Δικαιολογητικά Συμμετοχής.

A.1.9 Κατάρτιση, υποβολή και αποσφράγιση προσφορών.

Οι ενδιαφερόμενοι υποβάλλουν την Προσφορά τους, μη εξαρτώμενη από όρο, προϋπόθεση, αίρεση ή επιφύλαξη, στην Αναθέτουσα Αρχή, Σουηδίας 54, 106 76 Αθήνα, μέσω εξουσιοδοτημένου για το σκοπό αυτό προσώπου, μέχρι την 10/12/2010 από 8:30 π.μ. έως 14:00 μ.μ. (καταληκτική ημερομηνία και ώρα διαγωνισμού). Προσφορά μπορεί να υποβληθεί και με συστημένη ταχυδρομική επιστολή που απευθύνεται στην Αναθέτουσα Αρχή. Όσες Προσφορές υποβληθούν κατ' αυτόν τον τρόπο θα ληφθούν υπόψη μόνο εφόσον φθάσουν στην Αναθέτουσα Αρχή μέχρι την ως άνω καταληκτική ημερομηνία και ώρα του διαγωνισμού. Η ευθύνη της έγκαιρης άφιξης της Προσφοράς βαρύνει αποκλειστικά τους Προσφέροντες και δεν αναγνωρίζεται καθυστέρηση ακόμη και για ανωτέρα βία.

Προσφορές που θα κατατεθούν μετά την παραπάνω ημερομηνία και ώρα ή οι οποίες, αν και ταχυδρομήθηκαν έγκαιρα έφθασαν στην Αναθέτουσα Αρχή μετά την ως άνω ημέρα και ώρα, δεν αποσφραγίζονται αλλά επιστρέφονται ως εκπρόθεσμες

Οι προσφορές πρέπει:

1. να έχουν συνταχθεί στην Ελληνική γλώσσα, με εξαίρεση τους τεχνικούς όρους, που αναφέρονται στην προσφορά και μπορούν να υποβάλλονται στην Αγγλική γλώσσα
2. να είναι δακτυλογραφημένες και να μη φέρουν παράτυπες διορθώσεις, σβησίματα, διαγραφές, προσθήκες, κλπ. θα πρέπει να είναι με τα ίδια στοιχεία εκτυπωτικής μηχανής και μονογραμμένες από τον διαγωνιζόμενο, η δε αρμόδια επιτροπή αποσφράγισης κατά τον έλεγχο θα μονογράψει τις διορθώσεις, προσθήκες, κλπ. και γενικά θα επιβεβαιώνει ότι αυτές έγιναν πριν την αποσφράγιση της προσφοράς
3. να υποβληθούν σε δύο (2) αντίγραφα σε έντυπη και ηλεκτρονική μορφή σε πλήρης επεξεργάσιμο περιβάλλον που θα τεθούν μέσα στον ίδιο φάκελο προσφοράς. Σε ένα από τα δύο αντίγραφα και σε κάθε σελίδα αυτού, που θα είναι μονογραμμένη, θα γράφεται ή λέξη "ΠΡΩΤΟΤΥΠΟ" και αυτό θα είναι το επικρατέστερο του άλλου αντιτύπου, σε περίπτωση διαφοράς μεταξύ τους.
Η αρίθμηση των σελίδων κρίνεται απαραίτητη.

Ο φάκελος της προσφοράς πρέπει απαραίτητα να φέρει την ΕΠΩΝΥΜΙΑ και τη ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ του Διαγωνιζόμενου και να γράφει ευκρινώς τις ενδείξεις:

ΠΡΟΣΦΟΡΑ (με κεφαλαία)

ΑΜΕΡΙΚΑΝΙΚΗ ΣΧΟΛΗ ΚΛΑΣΙΚΩΝ ΣΠΟΥΔΩΝ ΣΤΗΝ ΑΘΗΝΑ
Σουηδίας 54, 106 76 Αθήνα

ΠΡΟΚΗΡΥΞΗ ΠΡΟΧΕΙΡΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ ΕΠΙΛΟΓΗΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

ΜΕ ΚΡΙΤΗΡΙΟ ΤΗ ΣΥΜΦΕΡΟΤΕΡΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ

ΓΙΑ ΤΗ ΔΡΑΣΗ ΤΟΥ ΤΕΧΝΙΚΟΥ ΚΑΙ ΕΠΙΣΤΗΜΟΝΙΚΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΟΥ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ ΤΗΣ

ΑΜΕΡΙΚΑΝΙΚΗΣ ΣΧΟΛΗΣ ΚΛΑΣΙΚΩΝ ΣΠΟΥΔΩΝ ΣΤΗΝ ΑΘΗΝΑ:

«ΑΝΑΒΙΩΝΟΝΤΑΣ ΤΗΝ ΑΡΧΑΙΑ ΑΓΟΡΑ, ΤΟΝ ΤΟΠΟ ΠΟΥ ΓΕΝΝΗΘΗΚΕ Η ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ»

(ΝΑ ΜΗΝ ΑΝΟΙΧΤΕΙ ΑΠΟ ΤΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ)

Η ένωση/κοινοπραξία υποβάλλει κοινή προσφορά, η οποία υπογράφεται υποχρεωτικά, είτε από όλα τα μέλη που αποτελούν την ένωση/κοινοπραξία, είτε από εκπρόσωπό τους εξουσιοδοτημένο με συμβολαιογραφική πράξη. Στην προσφορά απαραίτητως πρέπει να προσδιορίζεται η έκταση και το είδος της συμμετοχής του κάθε μέλους της ένωσης/κοινοπραξίας.

2. Με την υποβολή της προσφοράς, κάθε μέλος της ένωσης ευθύνεται εις ολόκληρο. Σε περίπτωση κατακύρωσης ή ανάθεσης της προμήθειας, η ευθύνη αυτή εξακολουθεί μέχρι πλήρους εκτέλεσης της σύμβασης.

3. Σε περίπτωση που, εξαιτίας ανικανότητας για οποιοδήποτε λόγο ή ανωτέρας βίας, μέλος της ένωσης δεν μπορεί να ανταποκριθεί στις υποχρεώσεις της ένωσης κατά τον χρόνο αξιολόγησης των προσφορών, τα υπόλοιπα μέλη συνεχίζουν να έχουν την ευθύνη ολόκληρης της κοινής προσφοράς με την ίδια τιμή.

Εάν η παραπάνω ανικανότητα προκύψει κατά τον χρόνο εκτέλεσης της σύμβασης, τα υπόλοιπα μέλη συνεχίζουν να έχουν την ευθύνη της ολοκλήρωσης αυτής με την ίδια τιμή και τους ίδιους όρους.

Τα υπόλοιπα μέλη της ένωσης και στις δύο περιπτώσεις μπορούν να προτείνουν αντικατάσταση. Η αντικατάσταση μπορεί να εγκριθεί με απόφαση του αρμόδιου για τη διοίκηση του φορέα οργάνου, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου οργάνου.

A.1.10 Στοιχεία Φακέλου με τα Δικαιολογητικά Συμμετοχής.

Οι Προσφέροντες οφείλουν, μαζί με την προσφορά, να καταθέσουν επί ποινή αποκλεισμού τα παρακάτω δικαιολογητικά:

A. Φυσικά και Νομικά πρόσωπα, ημεδαπά και αλλοδαπά, Συνεταιρισμοί

I. **Υπεύθυνη δήλωση** της παρ. 4 του άρθρου 8 του ν. 1599/1986 (Α'75), όπως εκάστοτε ισχύει, με θεώρηση γνησίου υπογραφής, στην οποία :

- α. Να αναγράφονται τα στοιχεία του διαγωνισμού στον οποίο συμμετέχουν,
- β. Να δηλώνεται ότι, μέχρι και την ημέρα υποβολής της προσφοράς τους:
 - δεν έχουν καταδικασθεί με αμετάκλητη απόφαση για κάποιο από τα αδικήματα της παραγράφου 1 του άρθρου 43 του ΠΔ60/2007, ήτοι:
 - A) συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 2 παράγραφος 1 της κοινής δράσης της 98/773/ΔΕΥ του Συμβουλίου
 - B) δωροδοκία, όπως αυτή ορίζεται αντίστοιχα στο άρθρο 3 της πράξης του Συμβουλίου της 26^{ης} Μαΐου 1997 και στο άρθρο 3 παράγραφος 1 της κοινής δράσης 98/742/ΚΕΠΠΑ του Συμβουλίου
 - Γ) απάτη, κατά την έννοια του άρθρου 1 της σύμβασης σχετικά με την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων
 - Δ) νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες, όπως ορίζεται από το άρθρο 1 της οδηγίας 91/308/ΕΟΚ του Συμβουλίου, της 10^{ης} Ιουνίου 1991, για την πρόληψη χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για την νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες
 - Ε) για κάποιο από τα αδικήματα της υπεξαίρεσης, της εκβίασης, της πλαστογραφίας, της ψευδορκίας και της δόλιας χρεωκοπίας.
 - δεν τελούν υπό πτώχευση, εκκαθάριση, παύση εργασιών, αναγκαστική διαχείριση, πτωχευτικό συμβιβασμό ή άλλη ανάλογη κατάσταση και επίσης ότι δεν έχει κινηθεί εναντίον τους διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση, εκκαθάρισης, αναγκαστικής διαχείρισης, πτωχευτικού συμβιβασμού ή άλλη ανάλογη διαδικασία.

- είναι φορολογικά και ασφαλιστικά ενήμεροι ως προς τις υποχρεώσεις τους που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής) και ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις τους.
 - να είναι εγγεγραμμένοι σε οικείο Επιμελητήριο
- γ. Ότι αναλαμβάνεται η υποχρέωση για την έγκαιρη και προσήκουσα προσκόμιση των δικαιολογητικών **της παρ. Α1.15 του παρόντος.**
- δ. Δεν είναι ένοχοι υποβολής ψευδούς δηλώσεως ή παραλείψεως υποβολής των πληροφοριών που απαιτούνται κατ' εφαρμογή του παρόντος,
- ε. Δεν έχουν διαπράξει επαγγελματικό παράπτωμα, που μπορεί να διαπιστωθεί με οποιοδήποτε μέσο από την αναθέτουσα Αρχή.
- Π. **Υπεύθυνη δήλωση** της παρ. 4 του άρθρου 8 του ν. 1599/1986 (Α'75), όπως εκάστοτε ισχύει, με θεώρηση γνησίου υπογραφής, στην οποία :
1. δεν έχει κηρυχθεί έκπτωτος και δεν έχει τιμωρηθεί με αποκλεισμό από τους διαγωνισμούς προμηθειών ή υπηρεσιών του δημόσιου τομέα και δεν έχει αποκλεισθεί τελεσίδικα από Δημόσια Υπηρεσία, ΝΠΔΔ, ή ΝΠΙΔ του Δημοσίου τομέα επειδή δεν εκπλήρωσε τις συμβατικές τους υποχρεώσεις,
 2. δεν έχει κριθεί ποτέ από αρμόδιο όργανο ένοχοι ψευδών δηλώσεων, κατά την παροχή πληροφοριών που τους ζητήθηκαν από τις Αναθέτουσες Αρχές, σχετικά με την ανταπόκρισή τους σε κριτήρια ποιοτικής επιλογής τους.
 3. η υποβαλλόμενη προσφορά καλύπτει το σύνολο του προκηρυσσόμενου έργου
 4. ότι συνέταξε την προσφορά σύμφωνα με τους όρους της παρούσας προκήρυξης, των οποίων έλαβε γνώση και τους οποίους αποδέχεται ανεπιφύλακτα.
- ΠΙ. **Παραστατικό εκπροσώπησης** προς εκείνον που υποβάλει την Προσφορά, εφόσον ο υποψήφιος Ανάδοχος υποβάλει την Προσφορά του μέσω Αντιπροσώπου.

B. Οι Ενώσεις/Κοινοπραξίες Προμηθευτών

1. Για κάθε Μέλος της Ένωσης/Κοινοπραξίας πρέπει να κατατεθούν:
Τα δικαιολογητικά ανωτέρω **περίπτωσης Α. του παρόντος** και
2. Συμφωνητικό μεταξύ των μελών της Ένωσης/ Κοινοπραξίας όπου :
 - να συστήνεται η Ένωση/ Κοινοπραξία
 - να δηλώνουν από κοινού ότι αναλαμβάνουν εις ολόκληρο την ευθύνη για την εκτέλεση του έργου
 - να αναγράφεται και να οριοθετείται με σαφήνεια το μέρος του Έργου που αναλαμβάνει κάθε Μέλος της Ένωσης/ Κοινοπραξίας στο σύνολο της Προσφοράς,
 - να δηλώνεται ένα Μέλος ως υπεύθυνο για το συντονισμό και τη διοίκηση όλων των Μελών της Ένωσης/ Κοινοπραξίας (leader)

A.1.10.1 1. Διευκρινίσεις.

Το **Παραστατικό εκπροσώπησης** προς εκείνον που υποβάλει την Προσφορά, εφόσον ο υποψήφιος Ανάδοχος υποβάλει την Προσφορά του μέσω Αντιπροσώπου που δεν είναι νόμιμος εκπρόσωπός του, θα πρέπει να είναι:

- **Φυσικά πρόσωπα:** πληρεξούσιο προς εκείνον που υποβάλλει την προσφορά, είτε απλή εξουσιοδότηση με θεωρημένο το γνήσιο της υπογραφής,
- **Α.Ε.:** απόφαση ΔΣ εκπροσώπησης για τον εν λόγω διαγωνισμό καθώς και πληρεξούσιο εκπροσώπησης από τον υποψήφιο ανάδοχο ή τον νόμιμο εκπρόσωπό του.
- **Ο.Ε., Ε.Ε., Ε.Π.Ε. :** Εταιρικό Ορισμού του Διαχειριστή και απλή εξουσιοδότηση με θεωρημένο το γνήσιο της υπογραφής ή πληρεξούσιο εκπροσώπησης,
- **Ενώσεις προσώπων :** Τα ανωτέρω οριζόμενα **στην παράγραφο Α.1.9** της Διακήρυξης.

Αν σε κάποια χώρα δεν εκδίδονται τα παραπάνω πιστοποιητικά ή έγγραφα, ή δεν καλύπτουν όλες τις παραπάνω περιπτώσεις, μπορούν να αντικατασταθούν από ένορκη βεβαίωση του Προσφέροντα, ενώ σε περιπτώσεις χωρών όπου δεν προβλέπεται ένορκη βεβαίωση, από υπεύθυνη δήλωση ενώπιον δικαστικής ή διοικητικής αρχής ή συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού οργανισμού.

Δικαιολογητικά που εκδίδονται σε Κράτος εκτός Ελλάδας, θα συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην Ελληνική γλώσσα.

A.1.11 Στοιχεία Φακέλου Τεχνικής Προσφοράς

Ο Φάκελος «ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ» περιλαμβάνει τα στοιχεία της Τεχνικής Προσφοράς, όπως αυτά απαιτούνται από την παρούσα έχει την ακόλουθη δομή. Διαιρείται στις παρακάτω ενότητες, τα περιεχόμενα των οποίων, περιγράφονται στη συνέχεια:

Η Ενότητα «**Πρόταση Προσέγγισης του Έργου**» περιέχει αναλυτική περιγραφή του τρόπου με τον οποίο ο προσφέρων σκοπεύει να προσεγγίσει το έργο.

- Το αναλυτικό χρονοδιάγραμμα υλοποίησης και τον προγραμματισμό ολοκλήρωσης των παραδοτέων.
- Τη μεθοδολογία που προτίθεται να χρησιμοποιήσει σε όλα τα στάδια του έργου και την προσέγγιση που θα ακολουθήσει (τεχνικές, εργαλεία, συνεργασίες κλπ.).
- Οποιοδήποτε επιπλέον στοιχείο τεκμηριώνει πληρέστερα την πρόταση του υποψήφιου Αναδόχου και απαντά στις επιμέρους απαιτήσεις που τίθενται στην παρούσα διακήρυξη, αλλά και στα αντίστοιχα κριτήρια αξιολόγησης.

Ιδιαίτερη έμφαση θα δοθεί στην πειστικότητα της μεθοδολογίας σε σχέση με τις δυνατότητες και την ικανότητα του Προσφέροντος να εκτελέσει επιτυχώς το έργο στον προτεινόμενο απ' αυτόν χρόνο.

Η Ενότητα «**Ομάδα Έργου**» περιλαμβάνει:

- Αναλυτική περιγραφή της δομής και οργάνωσης της ομάδας των στελεχών που θα εμπλακούν στο έργο.
- Κατάλογο στελεχών του, τα οποία προτείνονται για τη στελέχωση της ομάδας έργου και το ρόλο κάθε στελέχους στην ομάδα έργου.
- Αναλυτικά βιογραφικά σημειώματα των προτεινόμενων στελεχών, από τα οποία να προκύπτει η εξειδίκευση που απαιτείται για την επιτυχή υλοποίηση του έργου.
- Κάθε υποψήφιος ανάδοχος ορίζει τον επί τόπου υπεύθυνο που θα ηγηθεί της ομάδας έργου.
- Εάν ο υπεύθυνος ή τα μέλη της ομάδας έργου δεν είναι μόνιμα στελέχη του Προσφέροντος, υποβάλλεται υπεύθυνη δήλωση με θεώρηση του γνησίου της υπογραφής ότι δεσμεύονται με συμφωνία συνεργασίας για όλη τη διάρκεια εκτέλεσης του παρόντος έργου και ότι αποδέχονται ανεπιφύλακτα τους όρους του παρόντος διαγωνισμού. Αντικατάσταση του υπευθύνου ή των μελών της ομάδας έργου κατά τη διάρκεια της σύμβασης μπορεί να γίνει μόνο μετά από αιτιολογημένη έγκριση της Αναθέτουσας Αρχής.
- Συμπληρωμένο τον Πίνακα που ακολουθεί, στον οποίο θα δίνονται αναλυτικά στοιχεία απασχόλησης καθενός από τα προτεινόμενα στελέχη της Ομάδας Έργου.

Όνοματεπώνυμο Στελέχους	Θέση στην Ομάδα Έργου	Επίπεδο εμπειρίας	Αρμοδιότητες / καθήκοντα	Απασχόληση σε ανθρωποημέρες

A.1.12 Στοιχεία Φακέλου Οικονομικής Προσφοράς

Ο Φάκελος Οικονομικής Προσφοράς, περιλαμβάνει τη συνολική τιμή της προσφοράς καθώς και την ανάλυσή της σε τιμές μονάδος για κάθε είδος προσφερόμενου ανθρωπομήνα .

Η οικονομική προσφορά του υποψηφίου αναδόχου πρέπει να υποβληθεί σύμφωνα με τα υποδείγματα του Παραρτήματος Β' Πίνακες Οικονομικής Προσφοράς της παρούσης.

Αποσφράγιση – Αξιολόγηση Προσφορών.

A.1.13 Αποσφράγιση Προσφορών

Η αποσφράγιση των φακέλων, ο έλεγχος του εμπροθέσμου ή μη των προσφορών, των δικαιολογητικών και της πληρότητάς τους εν γένει, καθώς και η αξιολόγηση των προσφορών γίνονται από την Επιτροπή αξιολόγησης. Οι συνεδριάσεις αποσφράγισης των προσφορών είναι δημόσιες μετά από ειδική έγγραφη πρόσκληση των διαγωνιζομένων. Οι τελευταίοι έχουν δικαίωμα να εξετάσουν τα στοιχεία των φακέλων, εφόσον το επιθυμούν, υπό την προϋπόθεση ότι τα στοιχεία αυτά δεν έχουν χαρακτηριστεί από τους διαγωνιζομένους ως «εμπιστευτικά» ή «απόρρητα».

Η αποσφράγιση των προσφορών γίνεται από την αρμόδια Επιτροπή Διενέργειας του Διαγωνισμού η οποία θα αξιολογήσει τις προσφορές, στον τόπο και κατά την ημερομηνία και ώρα που έχει οριστεί ανωτέρω. Κατά την αποσφράγιση δύνανται να παρίστανται οι υποψήφιοι που υπέβαλαν προσφορά ή οι νομίμως εξουσιοδοτημένου αντιπρόσωποί τους. Αποσφραγίζεται ο ενιαίος φάκελος καθώς και ο φάκελος των δικαιολογητικών, μονογράφονται δε και σφραγίζονται από την παραπάνω Επιτροπή όλα τα πρωτότυπα δικαιολογητικά κατά φύλλο ή γίνεται διάτρηση αυτών με ειδική διατρητική μηχανή της αναθέτουσας Αρχής.

Οι φάκελοι της τεχνικής και οικονομικής προσφοράς δεν αποσφραγίζονται, αλλά μονογράφονται και σφραγίζονται από την Επιτροπή αξιολόγησης. Ειδικότερα, οι φάκελοι των οικονομικών προσφορών τοποθετούνται σε ένα νέο φάκελο ο οποίος επίσης σφραγίζεται και υπογράφεται από την Επιτροπή και φυλάσσεται. Η αναθέτουσα Αρχή μεριμνά ώστε η φύλαξη των φακέλων της τεχνικής και οικονομικής προσφοράς να γίνεται κατά τρόπο ώστε να διαφυλάσσεται το απόρρητο των προσφορών εν αναμονή της αξιολόγησής τους.

Η Επιτροπή αξιολόγησης ελέγχει τα δικαιολογητικά και εισηγείται στο αρμόδιο όργανο της αναθέτουσας Αρχής, το οποίο αποφαινεται σχετικά, και με μέριμνά του γνωστοποιείται στους διαγωνιζομένους η απόφασή του, καθώς και ο τόπος, ώρα και ημερομηνία της αποσφράγισης των τεχνικών προσφορών για τους διαγωνιζόμενους των οποίων η προσφορά έχει γίνει αποδεκτή.

Μετά την παραπάνω διαδικασία, οι σφραγισμένοι φάκελοι της Τεχνικής Προσφοράς επαναφέρονται για όσες προσφορές έγιναν αποδεκτές στην Επιτροπή αξιολόγησης για την αποσφράγισή τους, Όσες δεν κρίθηκαν αποδεκτές δεν αποσφραγίζονται, αλλά επιστρέφονται.

Κατά την αποσφράγιση του φακέλου της τεχνικής προσφοράς, μονογράφονται και σφραγίζονται από την ανωτέρω Επιτροπή όλα τα πρωτότυπα στοιχεία του κατά φύλλο ή γίνεται διάτρηση αυτών με ειδική διατρητική μηχανή της αναθέτουσας Αρχής

Η Επιτροπή αξιολόγησης αξιολογεί τις τεχνικές προσφορές και εισηγείται στο αρμόδιο όργανο της αναθέτουσας Αρχής, το οποίο αποφαινεται σχετικά, και με μέριμνά του γνωστοποιείται στους διαγωνιζομένους η απόφασή του, καθώς και ο τόπος, ώρα και ημερομηνία της αποσφράγισης των οικονομικών προσφορών για τους διαγωνιζόμενους των οποίων η τεχνική προσφορά έχει γίνει αποδεκτή.

Μετά την παραπάνω διαδικασία, οι σφραγισμένοι φάκελοι της οικονομικής Προσφοράς επαναφέρονται για όσες προσφορές έγιναν αποδεκτές στην αρμόδια Επιτροπή για την αποσφράγισή τους, σύμφωνα με τη σχετική απόφαση της αναθέτουσας Αρχής. Όσες δεν κρίθηκαν τεχνικά αποδεκτές δεν αποσφραγίζονται αλλά επιστρέφονται.

Κατά την αποσφράγιση του φακέλου της οικονομικής προσφοράς, μονογράφονται και σφραγίζονται από την ανωτέρω Επιτροπή όλα τα πρωτότυπα στοιχεία του κατά φύλλο ή γίνεται διάτρηση αυτών με ειδική διατρητική μηχανή της αναθέτουσας Αρχής.

Μετά το πέρας και της οικονομικής αξιολόγησης, η αρμόδια Επιτροπή συντάσσει τον τελικό Πίνακα Κατάταξης των διαγωνιζομένων κατά φθίνουσα σειρά αξιολόγησης, από τον οποίο και προκύπτει ο προτεινόμενος από την Επιτροπή ανάδοχος του διαγωνισμού. Η Επιτροπή διαβιβάζει το Πρακτικό της στο αρμόδιο όργανο της αναθέτουσας Αρχής το οποίο αποφαινεται σχετικά, και με μέριμνά του γνωστοποιείται στους διαγωνιζομένους το αποτέλεσμα του διαγωνισμού.

Προσφορά που είναι αόριστη και ανεπίδεκτη εκτίμησης ή είναι υπό αίρεση, απορρίπτεται ως απαράδεκτη, μετά από προηγούμενη γνωμοδότηση της Επιτροπής αξιολόγησης.

Προσφορές που παρουσιάζουν κατά την κρίση της αρμόδιας Επιτροπής αποκλίσεις από τους απαράβατους όρους και τις τεχνικές προδιαγραφές της διακήρυξης, απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

A.1.14 Ισχύς των προσφορών.

Οι Προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους υποψήφιους Αναδόχους για **τρεις (3) μήνες** από την επόμενη μέρα της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής τους. Προσφορά που ορίζει μικρότερο χρόνο ισχύος απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

Η ισχύς της Προσφοράς μπορεί να παραταθεί, εφόσον ζητηθεί από την Αναθέτουσα Αρχή πριν από την λήξη της, για διάστημα ακόμη **τριών (3) μηνών**.

Η ανακοίνωση της κατακύρωσης του Διαγωνισμού στον Ανάδοχο μπορεί να γίνει και μετά τη λήξη της ισχύος της Προσφοράς, τον δεσμεύει όμως μόνο εφόσον αυτός το αποδεχτεί.

Ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν έχει δικαίωμα να αποσύρει την Προσφορά του ή μέρος της μετά την κατάθεσή της. Σε περίπτωση που η Προσφορά ή μέρος της αποσυρθεί, ο υποψήφιος Ανάδοχος υπόκειται σε κυρώσεις και ειδικότερα σε έκπτωση και απώλεια κάθε δικαιώματος για κατακύρωση.

Εναλλακτικές προσφορές δε γίνονται δεκτές και απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

A.1.15 Δικαιολογητικά κατακύρωσης.

Πριν από την κοινοποίηση της απόφασης κατακύρωσης στον ανάδοχο, ο υποψήφιος που ανακηρύσσεται ανάδοχος της σύμβασης προσκομίζει για τη σύναψή της, εντός προθεσμίας είκοσι (20) ημερών από τη σχετική πρόσκληση της αναθέτουσας αρχής, τα παρακάτω δικαιολογητικά και έγγραφα σε σχέση με τα οποία υποβλήθηκε η προσφορά..

Δικαιολογητικά κατακύρωσης

A. Φυσικά Πρόσωπα	
1.	Απόσπασμα ποινικού μητρώου έκδοσης του τελευταίου τριμήνου πριν από την κοινοποίηση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης, από το οποίο να προκύπτει,ότι δεν έχουν καταδικασθεί με αμετάκλητη δικαστική απόφαση, για κάποιο από τα αδικήματα της παραγράφου Α.1.10 Α) Π.
2.	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, έκδοσης του τελευταίου εξαμήνου από την κοινοποίηση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν τελούν υπό πτώχευση και επίσης ότι δεν τελούν σε διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση.
3.	Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/1986, στην οποία ο υποψήφιος Ανάδοχος θα δηλώνει όλους τους οργανισμούς κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής) στους οποίους οφείλει να

	καταβάλλει εισφορές για το απασχολούμενο από αυτόν προσωπικό.
4.	Πιστοποιητικά όλων των οργανισμών κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής) που ο υποψήφιος Ανάδοχος δηλώνει στην Υπεύθυνη Δήλωση της προηγούμενης παραγράφου, από τα οποία να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος είναι ενήμερος ως προς τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης κατά την ημερομηνία κοινοποίησης της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης.
5.	Πιστοποιητικό αρμόδιας αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος είναι ενήμερος ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις του κατά την ημερομηνία κοινοποίησης της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης.
6.	Πιστοποιητικό του οικείου Επιμελητηρίου, με το οποίο θα πιστοποιείται αφενός η εγγραφή τους σ' αυτό και το ειδικό επάγγελμά τους, κατά την ημέρα διενέργειας του διαγωνισμού, και αφετέρου ότι εξακολουθούν να παραμένουν εγγεγραμμένοι μέχρι της επίδοσης της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης

B. Τα Νομικά Πρόσωπα	
1.	Για τους διαχειριστές, στις περιπτώσεις των εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.) και των προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.) και για τον πρόεδρο και διευθύνοντα σύμβουλο για τις ανώνυμες εταιρείες (Α.Ε.), απόσπασμα ποινικού μητρώου ή άλλο ισοδύναμο έγγραφο αρμόδιας διοικητικής ή δικαστικής αρχής της χώρας εγκατάστασης, από το οποίο να προκύπτει ότι τα ανωτέρω πρόσωπα δεν έχουν καταδικαστεί με αμετάκλητη δικαστική απόφαση, για κάποιο από τα αδικήματα της παραγράφου Α.1.10 Α) Π. Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, έκδοσης του τελευταίου εξαμήνου από την κοινοποίηση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν τελούν υπό πτώχευση και επίσης ότι δεν τελούν σε διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση.
2.	Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/1986, στην οποία ο υποψήφιος Ανάδοχος θα δηλώνει όλους τους οργανισμούς κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής) στους οποίους οφείλει να καταβάλλει εισφορές για το απασχολούμενο από αυτόν προσωπικό.
3.	Πιστοποιητικά όλων των οργανισμών κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής) που ο υποψήφιος Ανάδοχος δηλώνει στην Υπεύθυνη Δήλωση της προηγούμενης παραγράφου, από τα οποία να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος είναι ενήμερος ως προς τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης κατά την ημερομηνία κοινοποίησης της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης.
4.	Πιστοποιητικό αρμόδιας αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος είναι ενήμερος ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις του κατά την ημερομηνία κοινοποίησης της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης.
5.	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, έκδοσης του τελευταίου εξαμήνου από την κοινοποίηση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν τελούν υπό παύση εργασιών, αναγκαστική διαχείριση, πτωχευτικό συμβιβασμό ή άλλη ανάλογη κατάσταση και επίσης ότι δεν έχει κινηθεί εναντίον τους διαδικασία κήρυξης σε αναγκαστικής διαχείρισης, πτωχευτικού συμβιβασμού ή άλλη ανάλογη διαδικασία. Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, έκδοσης του τελευταίου εξαμήνου, πριν από την κοινοποίηση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης κατακύρωσης, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν τελούν υπό κοινή εκκαθάριση του κ.ν. 2190/1920, όπως εκάστοτε ισχύει, ή ειδική εκκαθάριση του ν. 1892/1990 (Α'101), όπως εκάστοτε ισχύει, ή άλλες ανάλογες καταστάσεις (μόνο για αλλοδαπά νομικά πρόσωπα) και επίσης, ότι δεν τελούν υπό διαδικασία έκδοσης απόφασης κοινής ή ειδικής εκκαθάρισης των ανωτέρω νομοθετημάτων ή υπό άλλες

	ανάλογες καταστάσεις (μόνο για αλλοδαπά νομικά πρόσωπα).
6.	Πιστοποιητικό του οικείου Επιμελητηρίου, με το οποίο θα πιστοποιείται αφενός η εγγραφή τους σ' αυτό και το ειδικό επάγγελμά τους, κατά την ημέρα διενέργειας του διαγωνισμού, και αφετέρου ότι εξακολουθούν να παραμένουν εγγεγραμμένοι μέχρι της επίδοσης της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης
Σε περίπτωση εγκατάστασής τους στην αλλοδαπή, τα δικαιολογητικά των παραπάνω εδαφίων εκδίδονται με βάση την ισχύουσα νομοθεσία της χώρας που είναι εγκατεστημένοι, από την οποία και εκδίδεται το σχετικό πιστοποιητικό.	
Εάν σε κάποια Χώρα βεβαιώνεται από οποιαδήποτε αρχή της ότι δεν εκδίδονται τα παραπάνω έγγραφα ή πιστοποιητικά, ή δεν καλύπτουν όλες τις ως άνω αναφερόμενες περιπτώσεις, δύναται να αντικατασταθούν αυτά, από υπεύθυνη δήλωση του προμηθευτή που γίνεται ενώπιον δικαστικής ή διοικητικής αρχής ή συμβολαιογράφου της χώρας εγκατάστασης. Στην κατά τα άνω υπεύθυνη δήλωση θα δηλώνεται ότι στην συγκεκριμένη χώρα δεν εκδίδονται τα συγκεκριμένα έγγραφα και ότι δεν συντρέχουν στο συγκεκριμένο πρόσωπο οι ανωτέρω νομικές καταστάσεις.	

Γ. Συνεταιρισμοί	
•	Απόσπασμα ποινικού μητρώου έκδοσης του τελευταίου τριμήνου πριν από την κοινοποίηση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης, ή άλλο ισοδύναμο έγγραφο αρμόδιας διοικητικής ή δικαστικής αρχής της χώρας εγκατάστασης από το οποίο να προκύπτει ότι ο πρόεδρος του Διοικητικού του Συμβουλίου δεν έχει καταδικασθεί μετάκλητη δικαστική απόφαση, για κάποιο από τα αδικήματα τηςτης παραγράφου Α.1.10 Α) Π.
	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής της χώρας εγκατάστασής τους, έκδοσης του τελευταίου εξαμήνου από την κοινοποίηση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν τελούν υπό πτώχευση και επίσης ότι δεν τελούν σε διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση ή υπό άλλη ανάλογη κατάσταση ή διαδικασία.
•	Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/1986, στην οποία ο υποψήφιος Ανάδοχος θα δηλώνει όλους τους οργανισμούς κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής) στους οποίους οφείλει να καταβάλει εισφορές για το απασχολούμενο από αυτόν προσωπικό.
•	Πιστοποιητικά όλων των οργανισμών κοινωνικής ασφάλισης (ή της κατά περίπτωση αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής της χώρας εγκατάστασής τους για αλλοδαπούς συνεταιρισμούς), (κύριας και επικουρικής) που ο υποψήφιος Ανάδοχος δηλώνει στην Υπεύθυνη Δήλωση της προηγούμενης παραγράφου, από τα οποία να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος είναι ενήμερος ως προς τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης κατά την ημερομηνία κοινοποίηση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης.
•	Πιστοποιητικό αρμόδιας αρχής (ή της κατά περίπτωση αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής της χώρας εγκατάστασής τους για αλλοδαπούς συνεταιρισμούς), από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος είναι ενήμερος ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις του ασφάλισης κατά την ημερομηνία κοινοποίηση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης.
•	Βεβαίωση αρμόδιας αρχής ότι ο Συνεταιρισμός λειτουργεί νόμιμα
Σε περίπτωση εγκατάστασής τους στην αλλοδαπή, τα δικαιολογητικά των παραπάνω εδαφίων εκδίδονται με βάση την ισχύουσα νομοθεσία της χώρας που είναι εγκατεστημένοι, από την οποία και εκδίδεται το σχετικό πιστοποιητικό.	
Εάν σε κάποια Χώρα βεβαιώνεται από οποιαδήποτε αρχή της ότι δεν εκδίδονται τα παραπάνω έγγραφα ή πιστοποιητικά, ή δεν καλύπτουν όλες τις ως άνω αναφερόμενες περιπτώσεις, δύναται να αντικατασταθούν αυτά, από υπεύθυνη δήλωση του προμηθευτή που γίνεται ενώπιον δικαστικής ή	

διοικητικής αρχής ή συμβολαιογράφου της χώρας εγκατάστασης.

Στην κατά τα άνω υπεύθυνη δήλωση θα δηλώνεται ότι στην συγκεκριμένη χώρα δεν εκδίδονται τα συγκεκριμένα έγγραφα και ότι δεν συντρέχουν στο συγκεκριμένο πρόσωπο οι ανωτέρω νομικές καταστάσεις.

ΣΤ. Ενώσεις/Κοινοπραξίες

1.	Τα παραπάνω κατά περίπτωση δικαιολογητικά των περιπτώσεων Α έως και Γ, για κάθε μέλος της Ένωσης/Κοινοπραξίας.
----	--

Όταν ο υποψήφιος ο οποίος προσφέρει την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά δεν προσκομίζει, ένα ή περισσότερα από τα έγγραφα και τα δικαιολογητικά που προβλέπονται στην παρούσα παράγραφο, η κατακύρωση γίνεται στον προμηθευτή που προσφέρει την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά. Σε περίπτωση που και αυτός δεν προσκομίζει ένα ή περισσότερα από τα έγγραφα και δικαιολογητικά τα οποία απαιτούνται κατά τα ανωτέρω, η κατακύρωση γίνεται στον υποψήφιο με την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά και ούτω καθ' εξής. Αν κανένας από τους υποψηφίους δεν προσκομίζει, σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις της παρούσας παραγράφου, ένα ή περισσότερα από τα έγγραφα και δικαιολογητικά τα οποία απαιτούνται από αυτές, ο διαγωνισμός ματαιώνεται.

Ο διαγωνιζόμενος στον οποίο κατακυρώνεται το έργο είναι υποχρεωμένος να προσέλθει μέσα σε (10) ημέρες από την επίδοση της κατακυρωτικής απόφασης να υπογράψει τη σχετική σύμβαση, με την οποία θα καθορισθούν τυχόν λοιπές λεπτομέρειες. Ο ανάδοχος μπορεί να προσέλθει για την υπογραφή της σύμβασης το αργότερο μέσα σε δεκαπέντε (15) ημέρες από την ημερομηνία κοινοποίησης της κατακυρωτικής απόφασης. Στην περίπτωση αυτή όμως, ο χρόνος παράδοσης του έργου αρχίζει να υπολογίζεται μετά από δέκα (10) ημέρες από την ημερομηνία κοινοποίησης της απόφασης (άρθρο 23 του ΠΔ 118/07).

Αν περάσει η παραπάνω προθεσμία, χωρίς ο ανάδοχος να παρουσιασθεί για να υπογράψει τη σύμβαση κηρύσσεται έκπτωτος με απόφαση του Υπουργού, ύστερα από γνωμοδότηση των αρμοδίων οργάνων, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο Άρθρο 34 του Π.Δ. 118/07.

A.1.16 Δικαίωμα Ματαίωσης

Η Αναθέτουσα Αρχή, μετά από σχετική γνωμοδότηση της Επιτροπής Διαγωνισμού, διατηρεί το δικαίωμα, χωρίς καμία επιβάρυνση ή άλλη επιβάρυνση για το Δημόσιο:

- α. να αποφασίσει τη ματαίωση, ακύρωση ή διακοπή του διαγωνισμού
- β. να αποφασίσει τη ματαίωση του διαγωνισμού και την επανάληψή του με τροποποίηση ή μη των όρων και των προδιαγραφών της Προκήρυξης
- γ. να αποφασίσει τη ματαίωση του διαγωνισμού και να προσφύγει στη διαδικασία της διαπραγμάτευσης, όταν συντρέχει λόγος επείγοντος που δεν οφείλεται σε υπαιτιότητα της αναθέτουσας Αρχής.

A.1.17 Διαδικασία Παράδοσης – Παραλαβής

Η παράδοση και η παραλαβή των τυχόν ενδιάμεσων και τελικών παραδοτέων του έργου θα γίνει σύμφωνα με το χρονοδιάγραμμα υλοποίησης του, όπως αυτό θα εξειδικευτεί και θα επισυναφθεί στη Σύμβαση μετά των παραρτημάτων της.

Για οποιαδήποτε προσωρινή ή ενδιάμεση παραλαβή προβλέπεται στη Σύμβαση, θα πρέπει να υποβάλλεται αίτηση από τον Ανάδοχο στην Αναθέτουσα Αρχή. Στην αίτηση θα αναγράφεται η περιγραφή των υπηρεσιών που προτείνονται για παραλαβή, σύμφωνα με τη Σύμβαση και ο τόπος όπου θα γίνει η παραλαβή, ανάλογα με την περίπτωση.

Τα παραδοτέα παραλαμβάνονται από την Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής Έργου (ΕΠΠΕ), η οποία εξετάζει και διαβιβάζει εγγράφως τις παρατηρήσεις της στον Ανάδοχο εντός πέντε (5) ημερολογιακών ημερών από την ημερομηνία λήψης τους. Εκτιμώντας το εύρος των απαιτούμενων αλλαγών, η ΕΠΠΕ καθορίζει το χρονικό διάστημα λήψης των απαραίτητων διορθωτικών μέτρων και επανυποβολής του αιτήματος παραλαβής. Η διαδικασία της επανυποβολής μπορεί να πραγματοποιηθεί μέχρι δύο (2) φορές.

Η ΕΠΠΕ μπορεί:

A) να εγκρίνει την παραλαβή του παραδοτέου, αν κρίνει ότι αυτό δεν παρουσιάζει παρεκκλίσεις από τους όρους της παρούσας,

B) να απορρίψει το παραδοτέο, αν αυτό παρουσιάζει παρεκκλίσεις από τους όρους της παρούσας που επηρεάζουν την καταλληλότητά του να χρησιμοποιηθεί από την Αναθέτουσα Αρχή.

Η μη γνωστοποίηση παρατηρήσεων από την ΕΠΠΕ προς τον Ανάδοχο εντός της παραπάνω προθεσμίας των πέντε (5) ημερολογιακών ημερών, συνεπάγεται και αποδοχή των παραδοτέων.

Η οριστική παραλαβή του Έργου πραγματοποιείται, με τη σύνταξη του Πρωτοκόλλου Οριστικής Ποιοτικής και Ποσοτικής Παραλαβής. Τα πρακτικά οριστικής παραλαβής, ποιοτικής και ποσοτικής, θα αναφέρουν ρητά τις εκτελεσθείσες εργασίες, το εμπρόθεσμο της παράδοσης και γενικά την καλή εκτέλεση των όρων της Σύμβασης.

ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

A.1.18 Διαδικασία αξιολόγησης

Κατά τη διάρκεια της αξιολόγησης και πριν από τη βαθμολόγηση των κριτηρίων της Τεχνικής προσφοράς, η ΕΔΔ μπορεί να καλέσει όλους τους υποψήφιους να αναλύσουν προφορικά το περιεχόμενο της προσφοράς τους και να απαντήσουν σε τυχόν ερωτήσεις των μελών της. Η ημερομηνία διενέργειας της Συνέντευξης ενός διαγωνιζόμενου θα ορίζεται τουλάχιστον τρεις (3) εργάσιμες ημέρες μετά την αποστολή σ' αυτόν της σχετικής πρόσκλησης. Στη συνέντευξη αυτή θα λάβουν μέρος στελέχη από τον κάθε διαγωνιζόμενο που θα προσκληθεί. Η συνέντευξη θα διεξάγεται βάσει κοινού και προκαθορισμένου ερωτηματολογίου και θα εκτιμάται ελεύθερα από την ΕΔΔ.

Η αξιολόγηση θα γίνει ως ακολούθως :

A.1.19 Τεχνική αξιολόγηση.

Στο στάδιο αυτό θα γίνει βαθμολόγηση των κριτηρίων τεχνικής αξιολόγησης προσφορών, τα οποία δίνονται στον Πίνακα του Παραρτήματος Β', και θα υπολογισθεί ο Τελικός Βαθμός Τεχνικής Προσφοράς (Τ.Β.Τ.Π.) κάθε διαγωνιζόμενου, από τον οποίο θα κριθεί η τεχνική ικανότητα και καταλληλότητά του.

Η βαθμολόγηση του κάθε κριτηρίου και η αναγωγή των βαθμών των κριτηρίων σε ένα Τ.Β.Τ.Π. για την τεχνική ικανότητα του κάθε προσφέροντος θα γίνει με την πιο κάτω μέθοδο.

Κάθε ένα από τα επιμέρους στοιχεία των κριτηρίων βαθμολογείται με :

- 100 (ακριβώς), για τις περιπτώσεις που το στοιχείο καλύπτει ακριβώς τις τεχνικές προδιαγραφές
- το πολύ μέχρι 110, για τις περιπτώσεις που το στοιχείο υπερκαλύπτει τις τεχνικές προδιαγραφές
- το ελάχιστον 80, για τις περιπτώσεις που το στοιχείο δεν καλύπτει πλήρως τις τεχνικές προδιαγραφές, υπό την προϋπόθεση ότι οι αποκλίσεις των προδιαγραφών έχουν κριθεί από την ΕΔΔ ως επουσιώδεις και η προσφορά τεχνικά αποδεκτή.

Κάθε μέλος της Επιτροπής Διενέργειας Διαγωνισμού θα βαθμολογήσει με ένα ακέραιο βαθμό, από το 80 έως το 110 (σύμφωνα με την παραπάνω κλίμακα), κάθε ένα από τα επιμέρους στοιχεία των κριτηρίων τεχνικής αξιολόγησης.

Ο βαθμός εκάστου μέλους για κάθε κριτήριο, θα προκύψει από το άθροισμα των γινομένων των βαθμών των επιμέρους στοιχείων του κριτηρίου, πολλαπλασιασμένων με τους αντίστοιχους "συντελεστές βαρύτητας των

επιμέρους στοιχείων του κριτηρίου". Στη συνέχεια, ο βαθμός του συνόλου των μελών για κάθε κριτήριο, θα προκύψει ως ο μέσος όρος των βαθμών κριτηρίου όλων των μελών της Επιτροπής Διενέργειας Διαγωνισμού, ο οποίος θα πολλαπλασιασθεί επί το «συντελεστή βαρύτητας κριτηρίου στη βαθμολογία», για να προκύψει ο τελικός βαθμός του κριτηρίου αυτού. Ακολούθως θα υπολογισθεί το άθροισμα των τελικών βαθμών όλων των κριτηρίων, που θα αποτελεί τον Απόλυτο Βαθμό της Τεχνικής Προσφοράς (Α.Β.Τ.Π.) του κάθε προσφέροντος. Η τεχνική ικανότητα και καταλληλότητα του κάθε συμμετέχοντος, αξιολογείται με τον Τελικό Βαθμό Τεχνικής Προσφοράς (Τ.Β.Τ.Π.) κάθε προσφέροντος, που είναι η σχετική βαθμολογία του ως προς την αξιολογηθείσα ως καλύτερη προσφορά και υπολογίζεται από τον τύπο:

$$T.B.T.P. = (A.B.T.P. / A.B.T.P.max) \times 100$$

όπου Α.Β.Τ.Π. max είναι η απόλυτη βαθμολογία της καλύτερης τεχνικά προσφοράς.

Είναι προφανές ότι ο βαθμός αυτός θα είναι ένας αριθμός μικρότερος ή ίσος του 100 (ο προσφέρων με την καλύτερη τεχνική προσφορά, θα έχει Τ.Β.Τ.Π. = 100).

Οι προσφορές που συγκεντρώνουν **Τ.Β.Τ.Π. μικρότερο του 80** χαρακτηρίζονται ως απαράδεκτες, αναφορικά με την τεχνική ικανότητα και καταλληλότητά τους, για το συγκεκριμένο έργο και **αποκλείονται** της περαιτέρω αξιολόγησης.

A.1.20 Οικονομική αξιολόγηση

Στο δεύτερο αυτό στάδιο, αποσφραγίζονται οι υποφάκελοι των οικονομικών προσφορών των διαγωνιζόμενων που θα συγκεντρώσουν βαθμολογία ΤΒΤΠ τουλάχιστον 80 (δηλαδή 80% της καλύτερης προσφοράς). Η βαθμολόγηση των Οικονομικών Προσφορών των προσφερόντων είναι σχετική. Για κάθε προσφέροντα θα υπολογισθεί ο Τελικός Βαθμός της Οικονομικής Προσφοράς του (Τ.Β.Ο.Π.), ως εξής:

$$T.B.O.P. = (\text{Οικονομική Προσφορά Μειοδότη} / \text{Οικονομική Προσφορά Προσφέροντος}) \times 100$$

όπου Οικονομική Προσφορά Προσφέροντος ορίζεται το συνολικό ποσό σε Ευρώ έναντι του οποίου προτίθεται να εκτελέσει ο προσφέρων το Έργο, συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ και Οικονομική Προσφορά Μειοδότη είναι το μικρότερο συνολικό ποσό σε Ευρώ συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ από τους προσφέροντες που συμμετέχουν στην οικονομική αξιολόγηση.

Είναι προφανές ότι ο βαθμός αυτός θα είναι ένας αριθμός μικρότερος ή ίσος του 100 (ο μειοδότης, δηλαδή ο προσφέρων με τη μικρότερη συνολική οικονομική προσφορά, θα έχει Τ.Β.Ο.Π. = 100).

A.1.21 Υπολογισμός Συμπεριφέρουσας προσφοράς

Στο τρίτο στάδιο γίνεται η τελική αξιολόγηση των προσφορών για τον υπολογισμό της Συμπεριφέρουσας Προσφοράς. Προς τούτο θα εξαχθεί ο Τελικός Βαθμός Συνολικής Προσφοράς (ΤΒΣΠ) κάθε προσφέροντος με τον ακόλουθο μαθηματικό τύπο:

$$T.B.S.P. = (0,2 \times T.B.O.P.) + (0,8 \times T.B.T.P.)$$

Με βάση τον Τελικό Βαθμό Συνολικής Προσφοράς τους οι προσφέροντες θα καταταχθούν κατά φθίνουσα σειρά του βαθμού τους.

Επικρατέστερος υποψήφιος θα είναι ο προσφέρων με το μεγαλύτερο Τελικό Βαθμό Συνολικής Προσφοράς (Τ.Β.Σ.Π.).

A.1.22 Κριτήρια αξιολόγησης τεχνικής προσφοράς

Τα κριτήρια στα οποία θα βασιστεί η αξιολόγηση της Τεχνικής Προσφοράς παρουσιάζονται στον πίνακα του συνημμένου Παραρτήματος Β'.

Η πρώτη στήλη του πίνακα Τεχνικής Προσφοράς περιγράφει τα κριτήρια αξιολόγησης των τεχνικών προσφορών και η δεύτερη και τρίτη στήλη του δίνει τους συντελεστές βαρύτητας των κριτηρίων αυτών.

A.1.23 Τελική Επιλογή Αναδόχου

Η τελική επιλογή του αναδόχου θα γίνει με απόφαση κατακύρωσης της Αναθέτουσας Αρχής, μετά από αιτιολογημένη εισήγηση της Επιτροπής Διενέργειας Διαγωνισμού.

A.1.24 Υπογραφή Σύμβασης

Η σύμβαση, η οποία συνάπτεται σύμφωνα με τους όρους της παραγράφου A.1.15 της παρούσας Διακήρυξης, περιλαμβάνει τους όρους αυτής σε συνδυασμό με την προσφορά του αναδόχου. Η σύμβαση θα υπογραφεί από τον νόμιμο εκπρόσωπο του αναδόχου και της Αναθέτουσας Αρχής στην Ελληνική γλώσσα σύμφωνα με την Ελληνική Νομοθεσία και το κοινοτικό δίκαιο, από τα οποία διέπεται. Σε περίπτωση διαφορών που ενδεχομένως προκύψουν σχετικά με την ερμηνεία ή την εκτέλεση ή την εφαρμογή της Σύμβασης ή εξ αφορμής αυτής, η Αναθέτουσα Αρχή και ο Ανάδοχος θα καταβάλλουν κάθε προσπάθεια για τη φιλική επίλυσή τους, σύμφωνα με τους κανόνες της καλής πίστης και των χρηστών συναλλακτικών ηθών. Για κάθε διαφορά που δεν είναι δυνατό να επιλυθεί σύμφωνα με τα παραπάνω οριζόμενα, αρμόδια θα είναι τα δικαστήρια που εδρεύουν στην Αθήνα.

A.1.25 Δυνατότητα ενστάσεων και προσφυγών

Ένσταση κατά της διακήρυξης του διαγωνισμού, της συμμετοχής διαγωνιζόμενου, της διαδικασίας και των πράξεων διενέργειας του διαγωνισμού, καθώς και κατά της απόφασης κατακύρωσης ή ανάθεσης της σύμβασης που αφορά ο διαγωνισμός, δικαιούνται να υποβάλλουν οι συμμετέχοντες στις σχετικές διαδικασίες και τα επί μέρους στάδια του διαγωνισμού ως εξής:

Η ένσταση υποβάλλεται εγγράφως στην Αναθέτουσα Αρχή μέσα σε αποκλειστική προθεσμία πέντε (5) εργασίμων ημερών από την ανάρτηση της Προκήρυξης στην ιστοσελίδα της αναθέτουσας Αρχής.

Η ένσταση αυτή εξετάζεται από την Επιτροπή Ενστάσεων της Αναθέτουσας Αρχής, η οποία εισηγείται αιτιολογημένα την αποδοχή ή απόρριψη της ένστασης στο αρμόδιο όργανο της Αναθέτουσας Αρχής. Η σχετική απόφαση εκδίδεται μέσα σε προθεσμία πέντε (5) εργασίμων ημερών από την υποβολή της ένστασης. Η απόφαση αυτή είναι οριστική και αμετάκλητη και οι ενιστάμενοι λαμβάνουν γνώση αυτής με ευθύνη και φροντίδα τους. Αν παρέλθει άπρακτη η προθεσμία των πέντε (5) εργασίμων ημερών, τεκμαίρεται η απόρριψη της ένστασης.

Σε περίπτωση μερικής ή ολικής αποδοχής της ένστασης, η οποία συνεπάγεται τροποποίηση ή συμπλήρωση των όρων της διακήρυξης, εκδίδεται συμπληρωματική διακήρυξη, που δημοσιεύεται εκ νέου στην ιστοσελίδα της αναθέτουσας Αρχής. Σε αυτήν την περίπτωση ορίζεται νέα ημερομηνία διεξαγωγής του διαγωνισμού.

Ένσταση κατά της συμμετοχής διαγωνιζόμενου ή της νομιμότητας διενέργειας του διαγωνισμού, μόνον ως προς τη διαδικασία παραλαβής και αποσφράγισης των προσφορών, επιτρέπεται να υποβληθεί κατά τη διάρκεια του διαγωνισμού αυτού και μέχρι την επόμενη εργάσιμη ημέρα της διεξαγωγής του. Η ένσταση κατά της συμμετοχής διαγωνιζόμενου κοινοποιείται απαραίτητως με ευθύνη του ενιστάμενου και σε εκείνον κατά του οποίου στρέφεται, αλλιώς απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

Ένσταση κατά της νομιμότητας της διενέργειας του διαγωνισμού έως και την τεχνική αξιολόγηση μπορούν να υποβάλλουν μόνον οι συμμετέχοντες στο διαγωνισμό, των οποίων οι προσφορές έγιναν δεκτές ή απορρίφθηκαν για τυπικούς ή ουσιαστικούς λόγους κατά το στάδιο της αποσφράγισης της τεχνικής προσφοράς, εντός πέντε (5) εργασίμων ημερών από την καθ'οιονδήποτε τρόπο γνωστοποίηση από το αρμόδιο όργανο της Αναθέτουσας Αρχής της προσβαλλόμενης πράξεως ή παραλείψεως.

Οι ανωτέρω ενστάσεις εξετάζονται από την Επιτροπή Ενστάσεων της Αναθέτουσας Αρχής. Η σχετική απόφαση εκδίδεται εντός προθεσμίας δέκα (10) ημερών από της υποβολής της ενστάσεως. Αν παρέλθει άπρακτη η προθεσμία αυτή, τεκμαίρεται η απόρριψη της ενστάσεως.

Η ένσταση κατά της κατακυρωτικής απόφασης εξετάζεται από την Επιτροπή Ενστάσεων της Αναθέτουσας Αρχής. Η ένσταση αυτή ασκείται μόνον από αυτούς που συμμετέχουν στο διαγωνισμό εντός αποκλειστικής προθεσμίας πέντε (5) ημερών από την καθ'οιονδήποτε τρόπο γνωστοποίηση από την Αναθέτουσα Αρχή της προσβαλλόμενης πράξεως, το δε, αρμόδιο όργανο για τη λήψη της αποφάσεως επ' αυτής πρέπει να

αποφασίζει εντός πέντε (5) ημερών από την άσκησή της. Σε περίπτωση που το αρμόδιο όργανο δεν αποφασίζει εντός της προθεσμίας αυτής, τεκμαίρεται η απόρριψη της ένστασης. Κατά τη διάρκεια της προθεσμίας άσκησης της ενστάσεως και μέχρι την έκδοση της αποφάσεως απ' αυτής ή της τεκμαιρόμενης απόρριψής της αναστέλλεται η διαδικασία υπογραφής της σύμβασης.

Ενστάσεις που υποβάλλονται για οποιονδήποτε άλλο λόγο, εκτός των ανωτέρω αναφερομένων, δεν γίνονται δεκτές και απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

Οι ενιστάμενοι λαμβάνουν γνώση των σχετικών αποφάσεων με ευθύνη της Αναθέτουσας Αρχής.

B ΜΕΡΟΣ : ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ.

Σκοπός - στόχοι - προϋποθέσεις επιτυχίας του Έργου

B.1.1 Σκοπός του Έργου

Ο παρών διαγωνισμός, η διεξαγωγή του οποίου εγκρίθηκε δυνάμει της με αρ. Πρωτοκ. 354/19-11-2010 απόφασης του Διευθυντού της ΑΣΚΣΑ, αποσκοπεί στην επιλογή Αναδόχου για την τεχνική και επιστημονική υποστήριξη του προτεινόμενου στο ΧΜ ΕΟΧ έργο «Αναβιώνοντας την Αρχαία Αγορά, τον τόπο που γεννήθηκε η Δημοκρατία». Η τεχνική και επιστημονική υποστήριξη του ως άνω προτεινόμενου έργου θα περιλαμβάνει συμβουλευτική υποστήριξη για τη σωστή διεξαγωγή του έργου και θα διασφαλίζει την ποιότητα των αποτελεσμάτων, παρέχοντας επιστημονικές γνώσεις, διενεργώντας ποιοτικούς ελέγχους και αξιολογώντας τα αποτελέσματα, ενώ θα ασχοληθεί και με επιμέρους εργασίες, όπως την κατάρτιση πρότασης για τη δοκιμαστική περίοδο, και θα συμμετέχει και στην επιλογή των υποψήφιων αναδόχων των διεθνών διαγωνισμών του έργου ως μέλη των επιτροπών.

Το έργο αφορά στην «Τεχνική και Επιστημονική Υποστήριξη» το οποίο αποτελεί μέρος του κυρίως έργου «Αναβιώνοντας την Αρχαία Αγορά, τον τόπο που γεννήθηκε η Δημοκρατία».

B.1.2 Στόχοι του Κυρίως Έργου

Το εν λόγω Έργο εγκρίθηκε για χρηματοδότηση στο πλαίσιο του Χρηματοδοτικού Μηχανισμού του ΕΟΧ 2004-2009. Ο γενικός σκοπός του έργου είναι η ανακαίνιση και διαμόρφωση του πρώτου ορόφου της Στοάς του Αττάλου, έτσι ώστε αυτός να χρησιμοποιηθεί σαν μουσείο, φιλοξενώντας ευρήματα των ανασκαφών και σχετικό πληροφοριακό υλικό και υλικό τεκμηρίωσης και η παράλληλη συντήρηση του υλικού επισημείωσης (annotation) και η ψηφιοποίηση φωτογραφιών, σχεδίων και σημειώσεων που σχετίζονται με την ανασκαφή και τα ευρήματα. Όλο το ψηφιοποιημένο υλικό, που αποτελείται από σημειώσεις κατά τη διάρκεια της ανασκαφής, ετήσιες αναφορές, καρτέλες ευρημάτων, φωτογραφίες, σχέδια και κατόψεις, θα γίνει διαθέσιμο και μέσω του δικτυακού ιστοτόπου που έχει δημιουργηθεί από τη Σχολή, έτσι ώστε να μεγιστοποιηθεί η δυνατότητα διάθεσής του στο ερευνητικό και γενικότερο κοινό.

Το υλικό που ανακτάται στις ανασκαφές της αθηναϊκής αγοράς αποθηκεύεται στη Στοά του Αττάλου, κάνοντας το αφετηρία για μοναδική ερευνητική δυνατότητα. Όλα τα κομμάτια προέρχονται από μια ενιαία ανασκαφή, και κάθε αντικείμενο έχει ένα provenience και ένα πλαίσιο ανασκαφής. Τα αρχεία που δημιουργούνται αναφέρουν τον τόπο και τον χρόνο που ένα αντικείμενο βρέθηκε. Πρέπει να υπογραμμιστεί ότι καμία άλλη συλλογή αυτού του μεγέθους οπουδήποτε στον κόσμο δεν έχει αυτό το πλεονέκτημα. Πολλά από τα αντικείμενα στο Μητροπολιτικό Μουσείο, το Βρετανικό Μουσείο, το Λούβρο ή το Ερμιτάζ, δεν έχουν κανένα αρχείο του πλαισίου τους κατά την διάρκεια της ανακάλυψής, και βέβαια του συγκεκριμένου χρόνου. Αντίστοιχα, οι μεγάλες περιοχές της Μεσογείου (Τροία, Δελφός, Ολυμπία, Κνωσός) όλες οι συλλογές ανασκαφικών αργά στο 19ο αιώνα, σε μία εποχή που δεν διατηρήθηκαν τα λεπτομερή αρχεία της στρωματογραφίας. Οι ανασκαφές στην Αρχαία Αγορά άρχισαν, το 1931, και όλα τα αντικείμενα είναι καταχωρημένα σε ένα ενιαίο, λεπτομερές, ενοποιημένο σύστημα της αρχειοθέτησης. Οι περισσότερες περιοχές που σκάβονται σήμερα φυσικά κατάλληλα καταγράφονται, αλλά δεν μπορούν να ταιριάζουν με το υλικό της Αρχαίας Αγοράς είτε στην κλίμακα είτε τη χρονολογική σειρά.

Οι ανασκαφές έχουν αποκαλύψει 160.000 αντικείμενα, που εκτείνονται όλες τις περιόδους από νεολιθικό στο 19ο αιώνα. Αυτό αντιπροσωπεύει έναν ασύγκριτο πόρο για τη μελέτη της ελληνικής αρχαιότητας. Μέχρι σήμερα, πάνω από τετρακόσια βιβλία, μονογραφίες, και άρθρα έχουν δημοσιευθεί από πέρα από εκατό μελετητές. Προεξέχοντες αρχαιολόγοι μελετητές έχουν χτίσει τις σταδιοδρομίες τους μελετώντας το υλικό της Αρχαίας Αγοράς.

Ένας από τους στόχους του κυρίως έργου είναι η δημιουργία ενός ενιαίου ενσωματωμένου και συνεπούς ψηφιακού αρχείου όλων των αρχαιολογικών πόρων στην αθηναϊκή αγορά: από τις βάσεις δεδομένων αντικειμένου, φωτογραφίες, οδηγίοι περιοχών, η εικονική-πραγματικότητα, αρχιτεκτονικά σχέδια και σχέδια, τα νέα στοιχεία ανασκαφής, τις εκθέσεις, και τις δημοσιεύσεις. Αυτό το ψηφιακό αρχείο ενοποιημένο με το υπάρχον ψηφιοποιημένο υλικό θα είναι εξερευνησιμο και προσιτό από οπουδήποτε με τη βοήθεια του Διαδικτύου, ελεύθερα διαθέσιμο στα εκπαιδευτικά ιδρύματα, τους σπουδαστές του κλασικού κόσμου, και τις

κοινότητες των ευρωπαίων που θέλουν να γνωρίσουν τον κλασικό πολιτισμό αλλά και τη λειτουργία της δημοκρατίας στην Αρχαία Ελλάδα.

Το έργο έχει δομηθεί σε δύο ενότητες:

1. Η πρώτη ενότητα αφορά την επέκταση του εκθεσιακού χώρου στον α΄ όροφο της Στοάς και συγκεκριμένα στον ημιωπαίθριο χώρο της εξωτερικής κιονοστοιχίας, με τη δημιουργία ενός ευέλικτου Μουσειακού χώρου πολλαπλών χρήσεων με την λειτουργική προσθήκη ενός ορόφου.

και

2. Η δεύτερη ενότητα η οποία αφορά στην ψηφιοποίηση-τεκμηρίωση και ανάδειξη τριών σημαντικών συλλογών. Των ανασκαφικών σημειώσεων (excavation books), της φωτογραφικής συλλογής και των χαρτών. Η ενοποίηση θα περιλαμβάνει την ενσωμάτωση του ήδη υπάρχοντος υλικού και την δημιουργία εικονικής πραγματικότητας για εκπαιδευτικούς σκοπούς όπου θα αναδεικνύεται η λειτουργία της Δημοκρατίας στην Αρχαία Ελλάδα.

Αντικείμενο του Έργου επίσης αποτελεί:

- Η μεθοδευμένη και συγκροτημένη εισαγωγή των νέων τεχνολογιών πληροφόρησης στην διαδικασία καταγραφής και τεκμηρίωσης των Συλλογών της Αρχαίας Αγοράς με την δημιουργία ολοκληρωμένης ψηφιακής βιβλιοθήκης που θα λειτουργεί παράλληλα και συμπληρωματικά με την έντυπη βιβλιοθήκη.
- Η διαχείριση των ηλεκτρονικών και ψηφιακών βάσεων δεδομένων και η ηλεκτρονική επεξεργασία και τεκμηρίωση του υλικού των Συλλογών.
- Η ψηφιοποίηση και τεκμηρίωση, της συλλογής των πολυτίμων εντύπων και εκθεμάτων, και η ανάπτυξη ψηφιακής βιβλιοθήκης, και την ολοκλήρωση της με ψηφιακές εφαρμογές εκπαιδευτικού χαρακτήρα. με σκοπό την διάθεσή τους με σύγχρονες τεχνολογίες τηλεματικής,
- Η ανάδειξη και προβολή των αποτελεσμάτων του έργου.

Η Σχολή μέσα από την υλοποίηση του Έργου φιλοδοξεί να δημιουργήσει ένα νέο δυναμικό ψηφιακό πολυχώρο με περιβάλλον ενδιαφέρον, ελκυστικό και ευχάριστο, όπου μέσα από την εισαγωγή και εφαρμογή νέων τεχνολογιών πληροφορίας και επικοινωνίας, θα προσφέρονται σύγχρονα εκπαιδευτικά ερεθίσματα με στόχο να εμπνεύσουν στο ευρύ κοινό ένα πνεύμα συνεχούς επιστημονικής και τεχνολογικής εξερεύνησης. Μέσα από διαδραστικά εκθέματα που ενσωματώνουν νέες τεχνολογίες, με υπερέγχρονο οπτικοακουστικό εξοπλισμό και ψηφιακά συστήματα προβολών, το κοινό θα μπορεί να μαθαίνει, να εξερευνά και να ανακαλύπτει τον Κλασικό πολιτισμό, με τρόπο εποπτικό και ψυχαγωγικό.

Ευρύτεροι στόχοι του κυρίως έργου είναι:

- ο Η Εφαρμογή καινοτομικών τεχνολογιών πληροφορίας και επικοινωνίας, ψηφιακών προϊόντων και υπηρεσιών, για σκοπούς διάδοσης του Ελληνικού πολιτισμού.
- ο Η Δημιουργία κατάλληλων συνθηκών για την παρακολούθηση, απορρόφηση και περαιτέρω ανάπτυξη της state of the art ψηφιακής τεχνολογίας από ελληνικούς οργανισμούς και συντονισμός αντίστοιχων πρωτοβουλιών σε ελληνικό επίπεδο.
- ο Η Προσέγγιση του ευρύτερου κοινού και ειδικότερα του νεανικού κοινού, στον Αρχαίο αλλά και Σύγχρονο Ελληνικό μέσα από την γνωριμία του με τις συλλογές της Σχολής.
- ο Η προβολή του Ελληνικού και Ευρωπαϊκού Πολιτισμού σε Διεθνές επίπεδο.

Συνοψίζοντας, το φυσικό αντικείμενο αποτελεί η δημιουργία ενός ολοκληρωμένου ψηφιακού περιβάλλοντος που θα περιλαμβάνει τις συλλογές της Σχολής σε ψηφιακή μορφή και εφαρμογές για την ανάδειξή των συλλογών αυτών μέσα από το διαδίκτυο. Θα αποτελεί ένα πρωτοποριακό εκθεσιακό χώρο προβολής του σύγχρονου Ευρωπαϊκού Πολιτισμού, με σκοπό να συμβάλλει στην εκπαίδευση των νέων μέσα από μια σύγχρονη αντίληψη για τη διάδοση της γνώσης.

B.1.3 Προϋποθέσεις για την επιτυχία του Έργου

Για την επιτυχή υλοποίηση του σκοπού και των στόχων του παρόντος Έργου υπάρχουν προϋποθέσεις, η τήρηση των οποίων ενισχύει, διασφαλίζει και υποστηρίζει την αποτελεσματική και αποδοτική υλοποίηση του Κυρίως Έργου και συνεπώς την επιτυχία του. Ειδικότερα ο Ανάδοχος, οφείλει:

- να συνεργάζεται συνεχώς και με συνέπεια με τα στελέχη της Αναθέτουσας Αρχής.
- να απευθύνεται έγκαιρα στην Αναθέτουσα Αρχή σχετικά με την έγκαιρη εξασφάλιση κατάλληλων στελεχών, απαραίτητων για την επιτυχή υλοποίηση του Έργου,
- να ενημερώνει σε συνεχή βάση, έγκαιρα και τεκμηριωμένα η Αναθέτουσα Αρχή σχετικά με ζητήματα ή / και προβλήματα που δύναται να επηρεάσουν την επιτυχή υλοποίηση του Έργου σε κάθε του διάσταση.
- Για την κάλυψη των ανωτέρω προϋποθέσεων, ο Ανάδοχος θα υποστηρίζει τις εργασίες διαχείρισης και υλοποίησης του Έργου που θα του ανατεθεί:
- παρέχοντας το κατάλληλο ανθρώπινο δυναμικό και τις απαραίτητες υποδομές, υπό τη μορφή συνολικής υπηρεσίας
- λαμβάνοντας υπόψη στο σχεδιασμό του Έργου οποιεσδήποτε γραπτές βασικές κατευθυντήριες τοποθετήσεις της Αναθέτουσας Αρχής.

Περιβάλλον Έργου

B.1.4 Εμπλεκόμενοι στην υλοποίηση του Έργου

Για την υλοποίηση του Έργου της παρούσας Διακήρυξης εμπλέκονται οι ακόλουθοι:

ΦΟΡΕΑΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ	ΑΜΕΡΙΚΑΝΙΚΗ ΣΧΟΛΗ ΚΛΑΣΙΚΩΝ ΣΠΟΥΔΩΝ ΣΤΗΝ ΑΘΗΝΑ
ΦΟΡΕΑΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ & ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ	ΑΜΕΡΙΚΑΝΙΚΗ ΣΧΟΛΗ ΚΛΑΣΙΚΩΝ ΣΠΟΥΔΩΝ ΣΤΗΝ ΑΘΗΝΑ
ΦΟΡΕΑΣ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗΣ	ΕΥΡΩΠΑΙΚΟΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΣ ΧΩΡΟΣ, ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΙΚΟΣ ΜΗΧΑΝΙΣΜΟΣ 2004 - 2009, ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ, ΑΝΤΑΓΩΝΙΣΤΙΚΟΤΗΤΑΣ ΚΑΙ ΝΑΥΤΙΛΙΑΣ
ΕΠΠΕ	Όπως αυτή Ορίζεται στην με αρ. Πρωτ. 286/29-04-2010 της ΑΣΚΣΑ

B.1.4.1 Συνοπτική παρουσίαση της Αμερικανικής Σχολής Κλασικών Σπουδών.

Η Αμερικανική Σχολή Κλασικών Σπουδών στην Αθήνα, αφοσιωμένη στη συστηματική μελέτη του ελληνικού πολιτισμού από την αρχαιότητα έως σήμερα, είναι ένας από τους κορυφαίους ερευνητικούς και εκπαιδευτικούς φορείς σε όλο τον κόσμο. Ιδρύθηκε το 1881 και έκτοτε προσφέρει μια φιλόξενη βάση για μελέτη και έρευνα στην Ελλάδα σε μελετητές και μεταπτυχιακούς φοιτητές από περίπου 170 συμβεβλημένα κολέγια και πανεπιστήμια. Αποτελεί έναν από τους εποπτευόμενους φορείς του ΥΠΟΤ.

1. ΔΙΔΑΣΚΑΛΙΑ

Η Αμερικανική Σχολή είναι καταρχάς ένα εκπαιδευτικό ίδρυμα, το οποίο εισάγει μεταπτυχιακούς φοιτητές αλλά και προπτυχιακούς σπουδαστές και δασκάλους στους αρχαιολογικούς χώρους και στα μνημεία του ελληνικού πολιτισμού, κατά τη διάρκεια ετήσιων και θερινών προγραμμάτων. Πολλοί από τους σημερινούς καθηγητές αμερικανικών κολεγίων και πανεπιστημίων στους τομείς των κλασικών σπουδών, της Αρχαίας Ιστορίας και της Αρχαιολογίας έχουν συμμετάσχει σε κάποιο από τα έγκυρα εκπαιδευτικά προγράμματα ή στις ανασκαφές της Αμερικανικής Σχολής.

3. ΕΡΕΥΝΑ

Χάρη στις δύο διεθνούς φήμης βιβλιοθήκες της – τη Βιβλιοθήκη Blegen, αφιερωμένη στις κλασικές σπουδές και τη Γεννάδειο Βιβλιοθήκη, με εξειδίκευση στην Ελλάδα μετά το τέλος της αρχαιότητας – η Αμερικανική Σχολή αποτελεί έναν εξαιρετο χώρο μελέτης για φοιτητές και ερευνητές με ευρύ πεδίο έρευνας. Η Σχολή προσελκύει, επίσης, μεγάλο αριθμό μελετητών από όλον τον κόσμο, οι οποίοι θεωρούν τις βιβλιοθήκες της ένα από τα σημαντικότερα κέντρα στον κόσμο για τη μελέτη του Ελληνισμού. Το Εργαστήριο Wiener, το οποίο ιδρύθηκε το 1992, αποτελεί ένα διεθνώς αναγνωρισμένο ερευνητικό χώρο, αφοσιωμένο στην εφαρμογή των σύγχρονων επιστημονικών τεχνικών στη μελέτη αρχαιολογικών ευρημάτων από την Ελλάδα. Η έρευνα στο εργαστήριο περιλαμβάνει την ανάλυση ανθρώπων και ζωικών σκελετικών καταλοίπων, τη μελέτη παλαιοπεριβάλλοντος και τη γεωαρχαιολογία.

4. ΑΡΧΑΙΟΛΟΓΙΚΗ ΕΞΕΡΕΥΝΗΣΗ

Η Αμερικανική Σχολή πραγματοποιεί επίσης ανασκαφές σε αρκετές από τις σημαντικότερες αρχαιολογικές θέσεις του αρχαίου κόσμου. Το 1931, η Αμερικανική Σχολή ξεκίνησε να ανασκάπτει μια δεύτερη θέση στην καρδιά της Αθήνας: την Αγορά, πολιτικό και οικονομικό κέντρο της αρχαίας πόλης. Η ανασκαφή η οποία συνεχίζεται μέχρι σήμερα, υποστηρίζεται από ένα δραστήριο ερευνητικό κέντρο που στεγάζεται στη Στοά του Αττάλου. Επίσης, πολλές άλλες αμερικανικές ανασκαφές καθώς και προγράμματα επιφανειακής έρευνας πραγματοποιούνται κάθε χρόνο υπό την αιγίδα της Σχολής, σε συνεργασία με το Υπουργείο Πολιτισμού & Τουρισμού.

5. ΔΗΜΟΣΙΕΥΣΕΙΣ

Το Γραφείο Δημοσιεύσεων της Αμερικανικής Σχολής Κλασικών Σπουδών αναλαμβάνει τη δημοσίευση επιστημονικών μονογραφιών και μελετών, καθώς και έργων για το ευρύ κοινό που συνάδουν με την αποστολή της. Μία από τις σημαντικότερες δραστηριότητες της Σχολής είναι η δημοσίευση των τελικών πορισμάτων των ανασκαφών στην Κόρινθο και την Αρχαία Αγορά. Το επιστημονικό περιοδικό *Hesperia* εκδίδεται τέσσερις φορές το χρόνο από το 1932 και αποτελεί ένα από τα σημαντικότερα έντυπα για τις Ελληνικές Σπουδές διεθνώς.

Οι πόροι της ΑΣΚΣΑ προέρχονται από δωρεές και ο ισολογισμός (επισυνάπτεται) είναι της τάξεως των 5.000.000 Δολλαρίων. Ο οργανισμός υπόκειται σε τακτικό έλεγχο (auditing) από διεθνείς εταιρείες. Παρόμοια έργα και σε συνεργασία με τους εκάστοτε φορείς του ΥΠΟΤ έχουν υλοποιηθεί από την ΑΣΚΣΑ. Η Κατασκευή της ΣΤΟΑΣ ΤΟΥ ΑΤΤΑΛΟΥ υπήρξε ένα από αυτά.

B.1.4.2 Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής του Έργου (ΕΠΠΕ)

Για τις ανάγκες υλοποίησης του Έργου της παρούσας Διακήρυξης, έχει οριστεί «Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής Έργου (ΕΠΠΕ)» από την Αναθέτουσα Αρχή με βάση την υπ. αρ. 286 της 29/04/2010 απόφαση του Διευθυντή της ΑΣΚΣΑ.

Αρμοδιότητα της ΕΠΠΕ αποτελεί η παρακολούθηση της πορείας υλοποίησης και η μερική και οριστική παραλαβή του παρόντος Έργου (βλ. παρ. «Διαδικασία Παραλαβής Έργου»).

B.1.4.3 Επιτροπή Διενέργειας Διαγωνισμού (ΕΔΔ).

Για τις ανάγκες υλοποίησης του Έργου της παρούσας Διακήρυξης, έχει οριστεί «Επιτροπή Διενέργειας Διαγωνισμού (ΕΔΔ)» από την Αναθέτουσα Αρχή με βάση την υπ. αρ. 286 της 29/04/2010 απόφαση του Διευθυντή της ΑΣΚΣΑ.

Αρμοδιότητα της ΕΔΔ αποτελεί η αξιολόγηση των προσφορών των υποψηφίων αναδόχων (βλ. παρ. «Διαδικασία Αξιολόγησης»).

Αντικείμενο Έργου

B.1.5 Αναλυτικό Σχέδιο Υλοποίησης Έργου

B.1.5.1 Αναλυτική Περιγραφή του Έργου.

Το παρόν έργο αφορά στην τεχνική και επιστημονική υποστήριξη του έργου με τίτλο «Αναβιώνοντας την Αρχαία Αγορά, τον τόπο που γεννήθηκε η Δημοκρατία», που εκτελεί η ΑΣΚΣΑ στο πλαίσιο του προγράμματος EAA Grants.

Η τεχνική και επιστημονική υποστήριξη του έργου περιλαμβάνει συμβουλευτικές υπηρεσίες που αφορούν στην υποστήριξη σε διάφορες υποχρεώσεις του έργου, όπως στην προετοιμασία νομικών εγγράφων, στην παροχή νομικών συμβουλών και την τεχνική υποστήριξη στην επιλογή επιτροπών των επιμέρους διαγωνισμών για την ψηφιοποίηση, Καταλογογράφηση και Ψηφιακή Ανάδειξη του Έργου.

Συνδυαστικά, περιλαμβάνει υπηρεσίες από τρεις εμπειρογνώμονες σε θέματα εξωτερικής αξιολόγησης σε όλες τις φάσεις του έργου, σε συμμετοχή σε Επιτροπές για τις αντίστοιχες δημόσιες προσφορές και κυρίως στο σχεδιασμό και την υλοποίηση πρότασης για τις ανάγκες της δοκιμαστικής περιόδου και κυρίως για την ψηφιοποίηση, τεκμηρίωση και ανάδειξη των συλλογών της Αρχαίας Αγοράς.

Το υλικό που ανακτάται στις ανασκαφές της αθηναϊκής αγοράς αποθηκεύεται στη Στοά του Αττάλου, κάνοντας το αφετηρία για μοναδική ερευνητική δυνατότητα. Όλα τα κομμάτια προέρχονται από μια ενιαία ανασκαφή, και κάθε αντικείμενο έχει ένα provenience και ένα πλαίσιο ανασκαφής. Τα αρχεία που δημιουργούνται αναφέρουν τον τόπο και τον χρόνο που βρέθηκε κάθε αντικείμενο. Πρέπει να υπογραμμιστεί ότι καμία άλλη συλλογή αυτού του μεγέθους οπουδήποτε στον κόσμο δεν έχει αυτό το πλεονέκτημα. Πολλά από τα αντικείμενα στο Μητροπολιτικό μουσείο, το Βρετανικό μουσείο, το Λούβρο ή το Ερμιτάζ, δεν έχουν κανένα αρχείο του πλαισίου τους κατά τη διάρκεια της ανακάλυψης, και βέβαια του συγκεκριμένου χρόνου. Αντίστοιχα, στις μεγάλες περιοχές της Μεσογείου (Τροία, Δελφοί, Ολυμπία, Κνωσός) όλες οι συλλογές ανασκάφηκαν αργά στο 19ο αιώνα, σε μία εποχή που δεν διατηρήθηκαν τα λεπτομερή αρχεία της στρωματογραφίας. Οι ανασκαφές στην Αρχαία αγορά άρχισαν το 1931, και όλα τα αντικείμενα είναι καταχωρημένα σε ένα ενιαίο, λεπτομερές, ενοποιημένο σύστημα αρχειοθέτησης. Οι περισσότερες περιοχές που σκάβονται σήμερα καταγράφονται, αλλά δεν μπορούν να ταιριάξουν με το υλικό της Αρχαίας Αγοράς είτε στην κλίμακα είτε τη χρονολογική σειρά.

Οι ανασκαφές έχουν αποκαλύψει 160.000 αντικείμενα, που εκτείνονται σε όλες τις περιόδους από το νεολιθικό έως τον 19ο αιώνα. Αυτές αντιπροσωπεύουν έναν ασύγκριτο πόρο για τη μελέτη της ελληνικής αρχαιότητας. Μέχρι σήμερα, πάνω από τετρακόσια βιβλία, μονογραφίες, και άρθρα έχουν δημοσιευθεί από περισσότερους από εκατό μελετητές. Προεξέχοντες αρχαιολόγοι μελετητές έχουν χτίσει τις σταδιοδρομίες τους μελετώντας το υλικό της Αρχαίας Αγοράς. Κατά τη διάρκεια του έτους κατά μέσο όρο 215 επισκέπτες από 15 χώρες συμβουλευούνται τις συλλογές.

Ο στόχος του κυρίως έργου είναι η δημιουργία ενός ενιαίου ενσωματωμένου και συνεπούς ψηφιακού αρχείου όλων των αρχαιολογικών πόρων στην αθηναϊκή αγορά: βάσεις δεδομένων αντικειμένων, φωτογραφίες, οδηγοί περιοχών, εικονική πραγματικότητα, αρχιτεκτονικά σχέδια, νέα στοιχεία ανασκαφής, εκθέσεις και δημοσιεύσεις. Αυτό το ψηφιακό αρχείο ενοποιημένο με το υπάρχον ψηφιοποιημένο υλικό θα είναι εξερευνησιμο και προσιτό από οπουδήποτε με τη βοήθεια του Διαδικτύου, ελεύθερα διαθέσιμο στα εκπαιδευτικά ιδρύματα, τους σπουδαστές του κλασικού κόσμου, και τις κοινότητες των ευρωπαίων που θέλουν να γνωρίσουν τον κλασικό πολιτισμό, αλλά και τη λειτουργία της δημοκρατίας στην Αρχαία Ελλάδα.

Για την εφαρμογή των παραπάνω η Σχολή θα χρειαστεί να αναπτύξει μία συντονισμένη προσέγγιση στα ακόλουθα:

- Ψηφιοποίηση επιλεγείσας ύλης
- Δημιουργία κεντρικής πρόσβασης
- Δημιουργία συστήματος για συντήρηση και αυτόματη διαδικασία μεταφοράς δεδομένων (data migration)
- Διαλειτουργικότητα των επιμέρους ταμειωτήρων ψηφιακού υλικού
- Διατηρησιμότητα του ψηφιακού αποθέματος (sustainability)

- Τεκμηρίωση (από τα αντικείμενα στα ψηφιακά δεδομένα) σε δομημένη μορφή, με ελεγχόμενο λεξιλόγιο

B.1.5.2 Χρονοδιάγραμμα.

Το έργο υποχρεωτικά ολοκληρώνεται σε δύο Φάσεις:

Φάση Α’: Υπηρεσίες Τεχνικού Συμβούλου

Φάση Β’: Υπηρεσίες Επιστημονικού Συμβούλου

B.1.5.3 Αναλυτική Περιγραφή των παραδοτέων.

Ο Ανάδοχος θα συνεπικουρεί την ΑΣΚΣΑ και τον Κύριο του Έργου στην οργάνωση, διαχείριση και συντονισμό των δράσεων που συνθέτουν το Κυρίως Έργο προκειμένου να επιτευχθούν οι στόχοι του όσον αφορά στο σχεδιασμό, στο χρονικό προγραμματισμό, στις τεχνικές προδιαγραφές, στην ποιότητα, στο κόστος και στα αναμενόμενα οφέλη.

Η έγκαιρη και ορθή υλοποίηση του Κυρίως Έργου απαιτεί μια σειρά από συντονισμένες ενέργειες διαχείρισης και παρακολούθησης. Τις ενέργειες αυτές καλείται να υποστηρίξει ο Ανάδοχος που θα επιλεγεί στο πλαίσιο της παρούσας Διακήρυξης. Για την υλοποίηση των ενεργειών αυτών ο Ανάδοχος θα παρέχει υποστήριξη στην ΑΣΚΣΑ σε θέματα τεχνικά/οικονομικά, νομικά, οργανωτικά και διαχειριστικά καθώς και παροχής ειδικής εμπειρογνωμοσύνης.

Ο Ανάδοχος θα υποστηρίξει τις εργασίες διαχείρισης και παρακολούθησης της υλοποίησης του Κυρίως Έργου, με παροχή του κατάλληλου ανθρώπινου δυναμικού και των απαραίτητων υποδομών και εργαλείων.

Έργο Αναδόχου ανά κατηγορία υπηρεσίας

1. Αναλυτικό Σχέδιο Υλοποίησης Έργου
2. Παροχή Υπηρεσιών Τεχνικής Υποστήριξης

Η συγκεκριμένη κατηγορία υπηρεσιών στοχεύει στη διαρκή υποστήριξη της ΑΣΚΣΑ και του συνολικού μηχανισμού παρακολούθησης, κατά τη φάση υλοποίησης του Κυρίως Έργου και περιλαμβάνει εργασίες που σχετίζονται με τις ανάγκες διαχείρισης, την παροχή τεχνικής εμπειρογνωμοσύνης και την κάλυψη των αυξημένων απαιτήσεων ενημέρωσης των εμπλεκομένων μερών.

Οι υπηρεσίες του Αναδόχου συνοψίζονται σε γενικές γραμμές στα ακόλουθα:

1. Οργάνωση ολοκληρωμένου πλαισίου διαχείρισης και προγραμματισμός υλοποίησης του Κυρίως Έργου
 2. Παρακολούθηση – υποστήριξη της πορείας υλοποίησης του Κυρίως Έργου
 3. Υποστήριξη των διαδικασιών παραλαβής του Κυρίως Έργου
 4. Σύνταξη αναφορών και εκθέσεων.
3. Παροχή συμπληρωματικών υπηρεσιών
- Για τη διενέργεια πρόσθετων εργασιών, πέραν των σαφώς οριζόμενων στις προηγούμενες παραγράφους, οι οποίες:

- είτε δεν μπορούν να οριστούν επακριβώς ως προς το χρόνο τέλεσής τους,
- είτε αποτελούν περιπτώσεις έκτακτων αναγκών που θα παρουσιαστούν κατά την εξέλιξη του

Έργου και δεν δύναται να καθοριστούν στην παρούσα φάση της διακήρυξης,

ο Ανάδοχος καλείται να διαθέσει συγκεκριμένο ανθρωποχρόνο στελεχιακού δυναμικού (κατά κατηγορία εξειδίκευσης), ο οποίος θα αξιοποιηθεί σε συγκεκριμένα χρονικά διαστήματα εντός του χρόνου ισχύος του έργου.

Φάση Α': Υπηρεσίες Τεχνικού Συμβούλου,

Παραδοτέα:

A1. Υπηρεσίες Τεχνικού Συμβούλου κατά την υλοποίηση του κυρίως έργου και ειδικότερα των έργων Ψηφιοποίησης, Καταλογογράφησης και Ψηφιακής Ανάδειξης.

A2. Εκπόνηση Μελέτης Ποιότητας για το κυρίως έργο και ειδικότερα των έργων Ψηφιοποίησης, Καταλογογράφησης και Ψηφιακής Ανάδειξης.

A3. Εκπόνηση Μελέτης Μεθοδολογίας Ελέγχου για τα παραδοτέα των Αναδόχων των έργων Ψηφιοποίησης, Καταλογογράφησης και Ψηφιακής Ανάδειξης.

Φάση Β': Υπηρεσίες Επιστημονικού Συμβούλου.

Παραδοτέα:

B1. Συμμετοχή με τρία στελέχη του Συμβούλου οι οποίοι θα είναι εξειδικευμένοι επιστήμονες στα γνωστικά αντικείμενα σχετικά με Ψηφιακές Βιβλιοθήκες και την Ψηφιακή Ανάδειξη Ψηφιοποιημένων συλλογών και οι οποίοι θα συμμετέχουν στις επιτροπές επιλογής των Αναδόχων των έργων Ψηφιοποίησης, Καταλογογράφησης και Ψηφιακής Ανάδειξης.

B2. Συμμετοχή με τα ίδια τρία στελέχη του στις επιτροπές παραλαβής των παραδοτέων του Κυρίως Έργου και ειδικότερα για κάθε παραδοτέο των Αναδόχων των έργων Ψηφιοποίησης, Καταλογογράφησης και Ψηφιακής Ανάδειξης.

Μεθοδολογία Υλοποίησης

B.1.6 Ομάδα Έργου / Σχήμα Διοίκησης Έργου

B.1.6.1 Σύνθεση της Ομάδας Έργου του Αναδόχου.

Τα στελέχη του Αναδόχου που θα απασχοληθούν κατά την υλοποίηση του Έργου, θα αποτελούνται από:

1. τον Υπεύθυνο Ομάδας Έργου, ο οποίος θα ηγηθεί της Ομάδας Έργου και θα έχει τη συνολική ευθύνη των εργασιών του έργου.
2. τον Αναπληρωτή του Αναδόχου.
3. τους Εμπειρογνώμονες, οι οποίοι θα υποστηρίζουν κατά περίπτωση τις εργασίες του Αναδόχου, αναλαμβάνοντας ειδικά καθήκοντα,

Ειδικότερα αναφέρεται ο ακριβής αριθμός των μελών της Ομάδας Έργου που θα εντάσσονται σε θεματικές ομάδες ανάλογα με το αντικείμενο εργασίας τους.

B.1.6.2 Απαιτήσεις για τα προσόντα και την εμπειρία του Υπεύθυνου και του Αναπληρωτή Υπεύθυνου του Έργου

Το στέλεχος του Αναδόχου που θα αναλάβει το ρόλο του Υπεύθυνου Έργου (Project Manager) θα πρέπει να διαθέτει τουλάχιστον τα ακόλουθα προσόντα και εμπειρία, επαρκώς τεκμηριωμένα:

1. Πανεπιστημιακό δίπλωμα σπουδών και επαγγελματική εμπειρία σε θέσεις Project Management ανάλογων έργων πληροφορικής και επικοινωνιών, κατά προτίμηση σε δημόσιους οργανισμούς που έχουν ολοκληρωθεί επιτυχώς.
2. Κατανόηση σε βάθος των προτύπων και των διαδικασιών Project Management καθώς και τεχνικά και οικονομικά θέματα,
3. Γνώση του τρόπου λειτουργίας των διαρθρωτικών ταμείων της Ε.Ε. και των διαδικασιών της Ελληνικής Δημόσιας Διοίκησης,
4. Πολύ καλή γνώση της Αγγλικής και άλλης ευρωπαϊκής γλώσσας

Στα επιθυμητά πρόσθετα προσόντα και δεξιότητες Υπεύθυνου Έργου (Project Manager) περιλαμβάνεται η ύπαρξη συναφών με το αντικείμενο του Κυρίως Έργου μεταπτυχιακών τίτλων σπουδών ή/και άνω των 15 ετών σχετικής επαγγελματικής προϋπηρεσίας.

Ο Υπεύθυνος Έργου θα ηγηθεί της Ομάδας Έργου, αναλαμβάνοντας το συντονισμό των εργασιών και τη διευθέτηση ζητημάτων που άπτονται της παρακολούθησης, παραλαβής και πληρωμής του Έργου. Σχετικά ορίζεται και Αναπληρωτής αυτού. Ο Αναπληρωτής Υπεύθυνος Έργου θα πρέπει να διαθέτει ανάλογες γνώσεις και ικανότητες ως προς την υλοποίηση του υπό ανάθεση έργου προκειμένου να συντονίσουν και να καθοδηγήσουν το σύνολο των προσφερόμενων υπηρεσιών από τον Ανάδοχο. Ο Υπεύθυνος του Έργου θα βρίσκεται σε καθημερινή συνεργασία με την Αναθέτουσα Αρχή και στις περιπτώσεις που δικαιολογημένα κωλύεται θα αναπληρώνεται πλήρως στα καθήκοντα του από τον Αναπληρωτή του.

A.1.2.3 Απαιτήσεις για την ομάδα Εμπειρογνομόνων

Ο Ανάδοχος θα πρέπει να συστήσει Ομάδα Εμπειρογνομόνων, η οποία θα παρέχει υπηρεσίες επιστημονικής-τεχνικής υποστήριξης προς την Αναθέτουσα Αρχή. Η Ομάδα Εμπειρογνομόνων θα απαρτίζεται από στελέχη που διαθέτουν τουλάχιστον πενταετή σχετική εμπειρία η οποία θα αποδεικνύει την υψηλή εξειδίκευσή τους και τις ικανότητες τους σε θέματα που άπτονται του παρόντος έργου του Τεχνικού Συμβούλου.

Συγκεκριμένα τα θέματα στα οποία οι εμπειρογνώμονες θα πρέπει να παρουσιάζουν υψηλή εξειδίκευση είναι τα παρακάτω:

- Ψηφιακές Βιβλιοθήκες και Ψηφιακή Ανάδειξη Ψηφιοποιημένων συλλογών
- Σχεδιασμός, διαχείριση, αξιολόγηση, παρακολούθηση συγχρηματοδοτούμενων πράξεων από τα Διαρθρωτικά Ταμεία της Ε.Ε.
- Σχεδιασμός, διαχείριση και παρακολούθηση πράξεων πληροφορικής/επικοινωνιών
- Έλεγχοι νομιμότητας κανονιστικών διαδικασιών συγχρηματοδοτούμενων πράξεων

Για το σύνολο των Εμπειρογνομόνων η εμπειρία αποδεικνύεται από το πλήθος και την ευρύτητα του αντικείμενου των έργων στα οποία συμμετείχαν, από τη χρονική διάρκεια ενασχόλησής τους με σχετικά θέματα, καθώς και από την κατοχή θέσης ευθύνης

C ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α : ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Κριτήρια Αξιολόγησης Τεχνικής Προσφοράς	Συντελεστές βαρύτητας των επιμέρους στοιχείων του κριτηρίου	Συντελεστής βαρύτητας κριτηρίου στη βαθμολογία
Κριτήριο 1: Επάρκεια Υποψηφίου.		40%
<ul style="list-style-type: none"> • Δομή, σύνθεση και οργάνωση της Ομάδας Έργου σε σχέση με τις απαιτήσεις του έργου, • Οργανόγραμμα, λειτουργία, τρόπος συνεργασίας, ροή εργασιών, εξειδίκευση ρόλων . 	20 % 20 %	
Κριτήριο 2: Μεθοδολογία-Χρονοδιάγραμμα υλοποίησης του έργου		40%
<ul style="list-style-type: none"> • Κατανόηση και αξιολόγηση των στόχων και ιδιαιτεροτήτων του Έργου και ενσωμάτωση τους στο σύνολο των επικοινωνιακών ενεργειών. • Μεθοδολογία προσέγγισης και διαδικασία υλοποίησης του Έργου. • Χρονοδιάγραμμα στο οποίο θα αναλύονται διεξοδικά οι εργασίες του Έργου 	20% 10% 10%	
Κριτήριο 3: Παρεχόμενες Υπηρεσίες.		20%
<ul style="list-style-type: none"> • Αναλυτικό Σχέδιο Υλοποίησης Έργου -Οργάνωση Διαχείρισης / Ποιότητας του Συνολικού Έργου. • Αναφορές και Εκθέσεις -Συμπληρωματικές υπηρεσίες 	10% 10%	

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β : ΠΙΝΑΚΕΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

Παρεχόμενες Υπηρεσίες.

Α. ΚΟΣΤΟΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ								
Α/Α	ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ ΣΤΕΛΕΧΟΥΣ ΟΜΑΔΑΣ ΕΡΓΟΥ	ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗ (σε Ανθρωπομήνες)	ΑΞΙΑ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ		ΦΠΑ		ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΑΞΙΑ ΜΕ ΦΠΑ	
			ΤΙΜΗ ΑΝΘΡΩΠΟΜΗΝΑ	ΣΥΝΟΛΟ	%	ΠΟΣΟ		
ΣΥΝΟΛΟ (κόστους εργασίας)								
Β. ΑΛΛΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ								
Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΜΟΝΑΔΑ ΜΕΤΡΗΣΗΣ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΑΞΙΑ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ		ΦΠΑ		ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΑΞΙΑ ΜΕ ΦΠΑ
				ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΑΣ	ΣΥΝΟΛΟ	%	ΠΟΣΟ	
ΣΥΝΟΛΟ (άλλων δαπανών)								
ΣΥΝΟΛΟ								

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Γ : ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ.

ΣΥΜΒΑΣΗ με Αρ. Πρωτ.:

για την υλοποίηση του Έργου με τίτλο:
**«ΤΕΧΝΙΚΗ ΚΑΙ ΕΠΙΣΤΗΜΟΝΙΚΗ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗ» ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ ΤΗΣ ΑΜΕΡΙΚΑΝΙΚΗΣ ΣΧΟΛΗΣ
ΚΛΑΣΙΚΩΝ ΣΠΟΥΔΩΝ ΣΤΗΝ ΑΘΗΝΑ:**
«Αναβιώνοντας την Αρχαία Αγορά, τον τόπο που γεννήθηκε η Δημοκρατία»

μεταξύ των αντισυμβαλλομένων μερών:
Αναθέτουσα Αρχή: ΑΜΕΡΙΚΑΝΙΚΗ ΣΧΟΛΗ ΚΛΑΣΙΚΩΝ ΣΠΟΥΔΩΝ ΤΗΣ ΑΘΗΝΑΣ
Ανάδοχος:

Συμβατικό Τμήμα:	ποσού με Φ.Π.Α. (χωρίς Φ.Π.Α.)
Χρηματοδότηση:	ΣΑΕ ΥΠΟΙΑΝ, 4198 ΤΡΟΠ.1.- 2010ΣΕ41980057
Ταξινόμηση κατά CPV:	72 22 40 00 – 1 Υπηρεσίες παροχής συμβουλών σε θέματα διαχείρισης έργων.
Συγχρηματοδότηση:	ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ, ΑΝΤΑΓΩΝΙΣΤΙΚΟΤΗΤΑΣ ΚΑΙ ΝΑΥΤΙΛΙΑΣ, ΕΥΡΩΠΑΙΚΟΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΣ ΧΩΡΟΣ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΙΚΟΣ ΜΗΧΑΝΙΣΜΟΣ 2004 - 2009

ΣΥΜΒΑΣΗ

για την ανάθεση του έργου

«ΤΕΧΝΙΚΗ ΚΑΙ ΕΠΙΣΤΗΜΟΝΙΚΗ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗ» ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ ΤΗΣ ΑΜΕΡΙΚΑΝΙΚΗΣ ΣΧΟΛΗΣ
ΚΛΑΣΙΚΩΝ ΣΠΟΥΔΩΝ ΣΤΗΝ ΑΘΗΝΑ:

«Αναβιώνοντας την Αρχαία Αγορά, τον τόπο που γεννήθηκε η Δημοκρατία»

Στην <τόπος>, σήμερα την <ημερομηνία>, ημέρα <ημέρα>, μεταξύ, αφενός, της ΑΜΕΡΙΚΑΝΙΚΗΣ ΣΧΟΛΗΣ ΚΛΑΣΙΚΩΝ ΣΠΟΥΔΩΝ ΣΤΗΝ ΑΘΗΝΑ, που εδρεύει στην <ταχ.δ/ση>, με ΑΦΜ:....., ΔΟΥ:..... και εκπροσωπείται νόμιμα από τον/την <ονοματεπώνυμο>, υπό την ιδιότητά του/της ως <ιδιότητα εκπροσώπου>, η οποία στο εξής θα αναφέρεται στην παρούσα Σύμβαση ως "η Αναθέτουσα Αρχή" και, αφετέρου, του <φυσικό ή νομικό πρόσωπο ή ένωση>, που εδρεύει στην <ταχ.δ/ση>, με ΑΦΜ:....., ΔΟΥ:..... και εκπροσωπείται νόμιμα από τον <ονοματεπώνυμο>, υπό την ιδιότητά του ως <ιδιότητα εκπροσώπου>, σύμφωνα με <νομιμοποιητικό εκπροσώπησης για νομικό πρόσωπο και συμβολαιογραφικό πληρεξούσιο για ένωση>, το οποίο στο εξής θα αναφέρεται στην παρούσα Σύμβαση ως "ο Ανάδοχος", συνυπολογίστηκαν και συμφωνήθηκαν τα ακόλουθα:

Σε συνέχεια του πρόχειρου διαγωνισμού που προκηρύχθηκε από την Αναθέτουσα Αρχή με την από <ημερομηνία προκήρυξης> προκήρυξη (η "Προκήρυξη") και κατακυρώθηκε στον Ανάδοχο με την υπ' αριθμ. πρωτοκόλλου <αριθμός/ημερομηνία> απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής (η "Κατακύρωση"), ο Ανάδοχος αναλαμβάνει την υλοποίηση του έργου «ΤΕΧΝΙΚΗ ΚΑΙ ΕΠΙΣΤΗΜΟΝΙΚΗ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗ», σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις της παρούσας Σύμβασης.

II.1 Ορισμοί

1 Στη Σύμβαση, οι ακόλουθοι όροι έχουν την έννοια που τους αποδίδεται αντίστοιχα στο παρόν άρθρο:

- Διοικητική εντολή

Οιαδήποτε οδηγία ή εντολή δίδεται γραπτώς από την Αναθέτουσα Αρχή ή την Ομάδα διοίκησης έργου στον Ανάδοχο σχετικά με την υλοποίηση του Έργου.

- Έγγραφο

Κάθε χειρόγραφο, δακτυλογραφημένη ή έντυπη ειδοποίηση, εντολή ή οδηγία ή πιστοποιητικό που εκδίδεται βάσει της Σύμβασης, συμπεριλαμβανομένων των τηλετυπιών, των τηλεγραφημάτων και των τηλεομοιοτυπιών.

- Έργο

Η τεχνική και επιστημονική υποστήριξη του Έργου της Αμερικανικής Σχολής κλασικών σπουδών της Αθήνας: «Αναβιώνοντας την αρχαία αγορά, τον τόπο που γεννήθηκε η δημοκρατία»

- Ημερομηνία έναρξης ισχύος της σύμβασης

Η ημερομηνία υπογραφής της Σύμβασης.

- Ημέρα

Η ημερολογιακή ημέρα.

- Παραδοτέα

Όλα τα ενδιάμεσα ή τελικά προϊόντα και υπηρεσίες που ο Ανάδοχος θα παραδώσει ή οφείλει να παραδώσει στην Αναθέτουσα Αρχή σύμφωνα με τη Σύμβαση.

- Περίοδος εγγύησης

Το χρονικό διάστημα που καθορίζεται στη Σύμβαση και ξεκινά από την επομένη της ημερομηνίας οριστικής παραλαβής του Έργου.

- Προθεσμίες

Τα αναφερόμενα στη Σύμβαση χρονικά διαστήματα σε Ημέρες, που αρχίζουν να υπολογίζονται από την επομένη της πράξης, ενέργειας ή γεγονότος που ορίζεται στη Σύμβαση ως αφετηρία. Όταν η τελευταία ημέρα του χρονικού διαστήματος συμπίπτει με μη εργάσιμη ημέρα, η προθεσμία λήγει στο τέλος της πρώτης εργάσιμης ημέρας μετά την τελευταία ημέρα του χρονικού διαστήματος.

- Προσφορά

Η από <ημερομηνία κατάθεσης> προσφορά του Αναδόχου προς την Αναθέτουσα Αρχή.

- Σύμβαση

Η παρούσα συμφωνία που συνάπτουν και υπογράφουν τα συμβαλλόμενα μέρη για την εκτέλεση του Έργου, όπως είναι δυνατό να τροποποιηθεί ή συμπληρωθεί.

- Συμβατικό τίμημα

Το συνολικό συμβατικό αντάλλαγμα για την υλοποίηση του Έργου.

II.2 Αντικείμενο του Έργου

1 Ο Ανάδοχος, στα πλαίσια της Σύμβασης, αναλαμβάνει την εκτέλεση του Έργου που περιλαμβάνει:

α) την προμήθεια και εγκατάσταση εξοπλισμού ηλεκτρονικών υπολογιστών, βασικού λογισμικού, και λογισμικού εφαρμογών,

β) την παροχή υπηρεσιών συντήρησης ηλεκτρονικών υπολογιστών, βασικού λογισμικού, και λογισμικού εφαρμογών, κατά την διάρκεια της χρονικής ισχύος της δωρεάν εγγύησης.

2 Το Έργο θα υλοποιηθεί από τον Ανάδοχο σύμφωνα με τον τρόπο, τους όρους και τις προϋποθέσεις που περιγράφονται αναλυτικά στη Σύμβαση.

II.3 Γλώσσα της Σύμβασης

1 Κάθε επικοινωνία μεταξύ του Αναδόχου και της Αναθέτουσας Αρχής γίνεται στην Ελληνική γλώσσα.

2 Στην Ελληνική γλώσσα συντάσσονται επίσης και υποβάλλονται τα έγγραφα Παραδοτέα και όλο το υλικό τεκμηρίωσης (π.χ. οδηγίες, εκθέσεις, συστάσεις) που τα συνοδεύει.

II.4 Ιεράρχηση Συμβατικών Τευχών

1 Η Σύμβαση περιλαμβάνει το σύνολο των συμφωνηθέντων μεταξύ των συμβαλλομένων μερών για την υλοποίηση του Έργου και κατισχύει κάθε άλλου εγγράφου.

2 Συμπληρωματικά εφαρμόζονται τα προβλεπόμενα στην απόφαση κατακύρωσης του έργου στον ανάδοχο, στο τεύχος της Διακήρυξης και την προσφορά του αναδόχου.

II.5 Έγγραφη Επικοινωνία

1 Η έγγραφη επικοινωνία μεταξύ της Αναθέτουσας Αρχής και του Αναδόχου (Έγγραφα, Διοικητικές εντολές) πραγματοποιείται ταχυδρομικά, τηλεγραφικά, τηλετυπικά ή τηλεομοιοτυπικά ή και ιδιοχειρώς, ως ακολούθως:

Για την Αναθέτουσα Αρχή:

Υπηρεσία

Τηλ.

Για τον Ανάδοχο: Επωνυμία

Ταχ.Δ/ση

Ταχ.κωδ. – ΠΟΛΗ

Τηλ. fax

2 Σε κάθε περίπτωση, ο αποστολέας λαμβάνει κάθε αναγκαίο μέτρο για να εξασφαλίσει την παραλαβή του Εγγράφου και την απόδειξη της.

3 Όποτε στη Σύμβαση γίνεται λόγος για ειδοποίηση, κοινοποίηση, συμφωνία, έγκριση, βεβαίωση, πιστοποίηση ή απόφαση, και εφόσον δεν προβλέπεται άλλως, η εν λόγω ειδοποίηση, κοινοποίηση, συμφωνία, έγκριση, πιστοποίηση, βεβαίωση ή απόφαση θα είναι γραπτή.

II.6 Εμπιστευτικότητα

1 Χωρίς την προηγούμενη γραπτή συναίνεση της Αναθέτουσας Αρχής, ο Ανάδοχος δεν αποκαλύπτει εμπιστευτικές πληροφορίες που του δόθηκαν ή που ο ίδιος ανακάλυψε κατά την υλοποίηση του Έργου, ούτε κοινοποιεί στοιχεία, έγγραφα και πληροφορίες των οποίων λαμβάνει γνώση σε σχέση με τη Σύμβαση, υποχρεούται δε να μεριμνά ώστε το προσωπικό του, και κάθε συνεργαζόμενος με αυτόν να τηρήσει την ως άνω υποχρέωση. Σε περίπτωση αθέτησης από τον Ανάδοχο της ως άνω υποχρέωσής του, η Αναθέτουσα Αρχή δικαιούται να απαιτήσει την αποκατάσταση τυχόν ζημίας της και την παύση κοινοποίησης των εμπιστευτικών πληροφοριών και την παράλειψή της στο μέλλον.

2 Ο Ανάδοχος δεν δύναται να προβαίνει σε δημόσιες δηλώσεις σχετικά με το Έργο χωρίς την προηγούμενη συναίνεση της Αναθέτουσας Αρχής, ούτε να συμμετέχει σε δραστηριότητες ασυμβίβαστες με τις υποχρεώσεις του απέναντι στην Αναθέτουσα Αρχή και δεν δεσμεύει την Αναθέτουσα Αρχή, με κανένα τρόπο, χωρίς την προηγούμενη γραπτή της συναίνεση.

3 Κατά την εκτέλεση των καθηκόντων της, η τυχόν ΕΠΠΕ και όλα τα εξουσιοδοτημένα από αυτήν ή την Αναθέτουσα Αρχή πρόσωπα οφείλουν να μην ανακοινώνουν σε κανένα, παρά μόνο στα πρόσωπα που δικαιούνται να γνωρίζουν, πληροφορίες που περιήλθαν σ' αυτούς κατά τη διάρκεια και με την ευκαιρία της εκτέλεσης του Έργου και αφορούν σε τεχνικά ή εμπορικά ζητήματα ή μεθόδους κατασκευής ή λειτουργίας του Έργου ή του Αναδόχου.

4. Η τήρηση εκ μέρους του αναδόχου των υποχρεώσεων που προβλέπονται στη σύμβαση εκτείνεται και μετά τη λήξη ή με άλλο τρόπο διακοπή αυτής.

5. Η Αναθέτουσα Αρχή έχει το δικαίωμα να κηρύξει έκπτωτο τον Ανάδοχο σε περίπτωση μη τήρησης των περιγραφόμενων υποχρεώσεων.

II.7 Υποκατάσταση Αναδόχου

1 Εκχώρηση-μεταβίβαση της σύμβασης συντελείται για ιδιαίτερος σοβαρό λόγο, χρήζει πλήρους αιτιολόγησης τόσο ως προς το αίτημα του Αναδόχου όσο και την εγκριτική απόφαση/συναίνεση του αναθέτοντος Φορέα και δεν προσβάλλει τα δικαιώματα των συνυποψηφίων αναδόχων που μετείχαν στη διαδικασία και που θα είχαν δικαίωμα στην ανάθεση της σύμβασης μετά από τυχόν έκπτωση του Αναδόχου.

2. Ο Ανάδοχος δύναται να εκχωρήσει, χωρίς έγκριση, τις απαιτήσεις του έναντι της Αναθέτουσας Αρχής για την καταβολή του Συμβατικού Τιμήματος, με βάση τους όρους της Σύμβασης, σε Τράπεζα της επιλογής του που λειτουργεί νόμιμα στην Ελλάδα και σε νομίμως λειτουργούσα τράπεζα σε Χώρες Μέλη της Ε.Ε. και της Συμφωνίας περί Δημοσίων Συμβάσεων του Παγκόσμιου Οργανισμού Εμπορίου, η οποία κυρώθηκε από την Ελλάδα με το Ν. 2513/97 (ΦΕΚ 139/Α).3Εάν ο Ανάδοχος προβεί σε μεταβίβαση ή εκχώρηση χωρίς την προηγούμενη συναίνεση της Αναθέτουσας Αρχής, η τελευταία δικαιούται, χωρίς προηγούμενη όχληση, να επιβάλει αυτοδικαίως τις κυρώσεις για αθέτηση της Σύμβασης.

II.8 Διάθεση Προσωπικού

1 Η Αναθέτουσα Αρχή θα κοινοποιήσει αμελλητί στον Ανάδοχο και το αργότερο μέχρι την Ημερομηνία Εκκίνησης, τους τυχόν συμμετέχοντες στην ΕΠΠΕ.

2 Η Αναθέτουσα Αρχή θα διαθέσει το προσωπικό που απαιτείται για τις ανάγκες, την παρακολούθηση και τον έλεγχο της πορείας υλοποίησης του Έργου και τη μεταφορά τεχνογνωσίας στην Αναθέτουσα Αρχή.

II.9 Παροχή Εγγράφων - Πληροφοριών

1 Η Αναθέτουσα Αρχή οφείλει να παραδίδει στον Ανάδοχο, ατελώς, κάθε έγγραφο, σχέδιο, μελέτη, προδιαγραφή και γενικότερα κάθε στοιχείο που έχει στην κατοχή της και δικαιούται να γνωστοποιήσει, σχετικό με την εκτέλεση του Έργου, χωρίς να απαιτείται προηγούμενο αίτημα του Αναδόχου.

2 Ο Ανάδοχος υποχρεούται να επιστρέψει όλα τα στοιχεία της ως άνω παραγράφου με την οριστική παραλαβή του Έργου ή με την καθ' οιονδήποτε τρόπο λύση της Σύμβασης.³ Ο Ανάδοχος κι η Αναθέτουσα Αρχή συμμορφώνονται με τις διατάξεις περί Προστασίας και Διαφύλαξης των Προσωπικών Δεδομένων.

II.10 Παροχή Πρόσβασης

1 Η Αναθέτουσα Αρχή υποχρεούται να παρέχει στον Ανάδοχο πρόσβαση, σε όλους τους χώρους που θα εγκατασταθεί εξοπλισμός, κατά τις εργάσιμες ημέρες και ώρες και σε περίπτωση που προβλέπεται τέτοια δυνατότητα σε επιμέρους άρθρα της Σύμβασης και εκτός εργασιμών ημερών και ωρών.

2 Η Αναθέτουσα Αρχή λαμβάνει όλα τα ενδεδειγμένα μέτρα για την προστασία και ασφάλεια του προσωπικού του Αναδόχου, ιδίως δε ενημερώνει εγγράφως τον Ανάδοχο σχετικά με τις ιδιαιτερότητες των χώρων όπου εκτελείται το Έργο.

3 Η Αναθέτουσα Αρχή υποχρεούται να παρέχει στον Ανάδοχο πρόσβαση, στις ήδη υπάρχουσες εφαρμογές και εξοπλισμό της που έχουν συνάφεια με το Έργο.

II.11 Συνδρομή σε Θέματα Επικοινωνίας με Τρίτους

1 Ο Ανάδοχος δικαιούται να ζητήσει τη συνδρομή της Αναθέτουσας Αρχής προκειμένου να διευκολυνθεί στην επικοινωνία του με τυχόν εμπλεκόμενες αρμόδιες αρχές ή άλλα πρόσωπα, εφ' όσον θεωρεί ότι η επικοινωνία αυτή απαιτείται για να τον υποβοηθήσει στην εκπλήρωση των συμβατικών υποχρεώσεών του.

II.12 Γενικές Υποχρεώσεις Αναδόχου

1 Ο Ανάδοχος οφείλει να εκτελεί τις απορρέουσες από τη Σύμβαση υποχρεώσεις του με τη δέουσα προσοχή και επιμέλεια και τις αρχές της καλής πίστης και των συναλλακτικών ηθών.

II.13 Ασφάλιση

1 Ο Ανάδοχος φέρει τον κίνδυνο για κάθε ζημία ή απώλεια των προϊόντων που θα παραδοθούν στην Αναθέτουσα Αρχή σε εκτέλεση της σύμβασης, μέχρι την ημερομηνία οριστικής παραλαβής τους, υποχρεούμενος σε περίπτωση ζημιάς, φθοράς ή απώλειας σε πλήρη αποκατάσταση ή, ακόμη και αντικατάστασή τους.

2 Ο Ανάδοχος υποχρεούται να ασφαλίσει και διατηρεί ασφαλισμένο το προσωπικό του στους αρμόδιους ασφαλιστικούς οργανισμούς καθ' όλη τη διάρκεια εκτέλεσης του έργου .

3 Μετά την οριστική παραλαβή ο κίνδυνος μεταβιβάζεται στην Αναθέτουσα Αρχή.

4 Ο Ανάδοχος είναι υπεύθυνος για κάθε ζημία ή βλάβη προσώπων, πραγμάτων ή εγκαταστάσεων της Αναθέτουσας Αρχής, του προσωπικού της ή τρίτων και για την αποκατάσταση κάθε τέτοιας βλάβης ή ζημιάς που είναι δυνατόν να προκληθεί κατά ή επ' ευκαιρία της εκτέλεσης του έργου από τον Ανάδοχο εφ' όσον οφείλεται σε πράξη ή παράλειψη αυτών ή σε ελάττωμα του εξοπλισμού.

II.14 Αποζημίωση

1 Ο Ανάδοχος αποζημιώνει την Αναθέτουσα Αρχή για κάθε απαίτηση τρίτων από την εκτέλεση του Έργου, η οποία απορρέει από τη χρήση διπλωμάτων ευρεσιτεχνίας, αδειών, σχεδίων, υποδειγμάτων και εργοστασιακών ή εμπορικών σημάτων εκ μέρους του, η οποία αναφέρεται στη Σύμβαση ή την Προσφορά.

2 Ο Ανάδοχος αποζημιώνει πλήρως την Αναθέτουσα Αρχή, για κάθε ζημία που ενδεχομένως προξενηθεί σε αυτήν από υπαιτιότητα του Αναδόχου ή των προσώπων που συνεργάζονται με αυτόν για την υλοποίηση του Έργου.

3 Ο Ανάδοχος συνδράμει με δαπάνες του την Αναθέτουσα Αρχή, αναλαμβάνοντας το κόστος κάθε αντιδικίας, εξώδικης ή δικαστικής, με τρίτους, που συνδέεται με την εκ μέρους του αδυναμία ή πλημμελή εκπλήρωση των συμβατικών του υποχρεώσεων.

II.15 Πρόγραμμα Εκτέλεσης της Σύμβασης

1 Εντός πέντε (5) ημερών από την Ημερομηνία Υπογραφής της Σύμβασης, ο Ανάδοχος θα συντάξει και θα υποβάλει στην Αναθέτουσα Αρχή λεπτομερές πρόγραμμα εκτέλεσης της Σύμβασης, στο οποίο θα εμφανίζονται όλες οι δραστηριότητες του Έργου και οι πραγματικές ημερομηνίες έναρξης και λήξης τους.

II.16 Προθεσμία Εκτέλεσης του Έργου

1 Η προθεσμία εκτέλεσης του Έργου, αρχίζει από την Ημερομηνία Υπογραφής της Σύμβασης και διαρκεί 11 μήνες.

2 Το χρονοδιάγραμμα που εμφανίζεται σε Παράρτημα της Σύμβασης απεικονίζει την προθεσμία του Έργου και κάθε επί μέρους τμήματός του, με την επιφύλαξη των επομένων άρθρων.

II.17 Μετάθεση Προθεσμίας Εκτέλεσης

1 Με αιτιολογημένη απόφαση του αρμόδιου για την διοίκηση της Αναθέτουσας Αρχής οργάνου, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου οργάνου, ο συμβατικός χρόνος παράδοσης των υπηρεσιών μπορεί να μετατίθεται. Μετάθεση επιτρέπεται μόνο όταν συντρέχουν λόγοι ανωτέρας βίας ή άλλοι ιδιαίτερος σοβαροί λόγοι που καθιστούν αντικειμενικώς αδύνατη την εμπρόθεσμη παράδοση των συμβατικών υπηρεσιών.

2 Ο Ανάδοχος δικαιούται να ζητήσει μετάθεση της προθεσμίας εκτέλεσης του Έργου, στην περίπτωση που η εκτέλεση της Σύμβασης ή επί μέρους δραστηριοτήτων της καθυστερεί ή πρόκειται να καθυστερήσει για λόγους που δεν αναφέρονται σε περιοχές ευθύνης του ή για λόγους ανωτέρας βίας.

3 Ο Ανάδοχος, εντός δέκα (10) ημερών αφότου έλαβε γνώση γεγονότος που ενδέχεται να προκαλέσει τέτοιου είδους καθυστέρηση, υποβάλλει στην Αναθέτουσα Αρχή αίτημα μετάθεσης της προθεσμίας εκτέλεσης, την οποία κρίνει ότι δικαιούται, παρέχοντας πλήρη και λεπτομερή στοιχεία του αιτήματός του, ώστε να καταστεί αμέσως δυνατή η εξέτασή του.

4 Η Αναθέτουσα Αρχή εξετάζει το αίτημα του Αναδόχου –η οποία αποφασίζει τελικά-, εάν δικαιολογείται να δοθεί μετάθεση και πόση, είτε για το μέλλον είτε με αναδρομική ισχύ.

5 Μετάθεση της προθεσμίας εκτέλεσης επί μέρους δραστηριοτήτων της Σύμβασης είναι δυνατό να εγκριθεί, με την ίδια ως άνω διαδικασία και σε περιπτώσεις καθυστερήσεων που ανάγονται σε άλλους λόγους, υπό τη ρητή αίτηση ότι ο Ανάδοχος δεσμεύεται, με την αίτησή του, ότι η μετάθεση της εκτέλεσης των επιμέρους δραστηριοτήτων δεν θα επηρεάσει το συνολικό χρονοδιάγραμμα του Έργου και η Αναθέτουσα Αρχή κρίνει ότι, με την ικανοποίηση του αιτήματος μετάθεσης δεν καθίσταται δυσμενέστερο το πλαίσιο των σχετικών με τις διαδικασίες, τους χρόνους και την παροχή ανθρώπινων πόρων υποχρεώσεων της Αναθέτουσας Αρχής.

6 Οι μεταθέσεις της προθεσμίας ή των προθεσμιών εκτέλεσης δεν συνεπάγονται κυρώσεις.

II.18 Καθυστερήσεις Εκτέλεσης

1 Αν ο Ανάδοχος δεν υλοποιήσει το σύνολο ή μέρος του Έργου εντός της προθεσμίας ή των προθεσμιών που ορίζονται στη Σύμβαση, όπως τυχόν έχουν μεταταθεί σύμφωνα με το άρθρο 19, η Αναθέτουσα Αρχή δικαιούται, χωρίς όχληση και ανεξάρτητα από άλλα δικαιώματα που της παρέχει η Σύμβαση, πρόσθετη αποζημίωση για κάθε ημέρα καθυστέρησης μεταξύ της ημερομηνίας κατά την οποία έληγε η προθεσμία εκτέλεσης ή η μετάθεσή της ή η παράτασή της και της ημερομηνίας κατά την οποία ολοκληρώθηκε πράγματι η εκτέλεση, κατά ποσοστό 1 τοις χιλίοις επί της συμβατικής αξίας του Έργου στο οποίο αφορά και το μέρος του Έργου το οποίο επηρεάζεται χρονικά από την καθυστέρηση.

2 Σε περίπτωση καθυστερήσεων για τις οποίες η συνολικά υπολογιζόμενη Συμβατική Αποζημίωση ανέρχεται σε ποσοστό 10% της Συμβατικής Τιμής, η Αναθέτουσα Αρχή δικαιούται, αφού ειδοποιήσει σχετικά τον Ανάδοχο:

να καταγγείλει τη Σύμβαση.

II.19 Ποιότητα Προϊόντων & Υπηρεσιών

1 Τα προϊόντα και οι υπηρεσίες που προβλέπεται να παραδοθούν ή να παρασχεθούν στα πλαίσια της Σύμβασης καθώς και ο τρόπος παράδοσης ή εκτέλεσής τους, πρέπει να συμφωνούν, από κάθε άποψη, με τα οριζόμενα στα Παραρτήματα της Σύμβασης.

2 Για οποιαδήποτε προσωρινή ή ενδιάμεση παραλαβή προβλέπεται στα Παραρτήματα της Σύμβασης, θα πρέπει να υποβάλλεται αίτηση από τον Ανάδοχο στην Αναθέτουσα αρχή. Στην αίτηση θα αναγράφεται η περιγραφή των προϊόντων ή υπηρεσιών που προτείνονται για παραλαβή, σύμφωνα με τη Σύμβαση και ο τόπος όπου θα γίνει η παραλαβή, ανάλογα με την περίπτωση.

II.20 Κυριότητα Προϊόντων & Υπηρεσιών

1 Ο Ανάδοχος διατηρεί την κυριότητα των παραδοτέων, μέχρι την ημερομηνία Οριστικής Παραλαβής τους, οπότε η κυριότητα μεταβιβάζεται στην Αναθέτουσα Αρχή, ελεύθερη από κάθε βάρος και δικαίωμα τρίτου.

2 Όλες οι εκθέσεις και τα συναφή στοιχεία όπως χάρτες, διαγράμματα, σχέδια, προδιαγραφές, πλάνα, στατιστικά στοιχεία, υπολογισμοί και κάθε άλλο σχετικό έγγραφο ή υλικό που αποκτάται, συγκεντρώνεται ή καταρτίζεται από τον Ανάδοχο κατά την εκτέλεση της Σύμβασης, είναι εμπιστευτικά και ανήκουν στην απόλυτη ιδιοκτησία της Αναθέτουσας Αρχής. Ο Ανάδοχος, μόλις ολοκληρώσει την εκτέλεση της Σύμβασης, παραδίδει όλα τα έγγραφα και τα στοιχεία στην Αναθέτουσα Αρχή. Ο Ανάδοχος μπορεί να κρατά αντίγραφα αυτών των εγγράφων και στοιχείων, αλλά δεν επιτρέπεται να τα χρησιμοποιεί για σκοπούς άλλους από της Σύμβασης, χωρίς την προηγούμενη γραπτή συναίνεση της Αναθέτουσας Αρχής.

3 Σε περίπτωση άσκησης αγωγής ή ένδικου μέσου κατά της Αναθέτουσας Αρχής από τρίτο για οποιοδήποτε θέμα σχετικά με δικαιώματα επί του λογισμικού ή του εξοπλισμού, η Αναθέτουσα Αρχή οφείλει να ειδοποιήσει αμέσως και γραπτά με όλες τις απαραίτητες πληροφορίες τον Ανάδοχο, ο οποίος υποχρεούται να αμυνθεί, δικαστικά και εξωδικαστικά, για λογαριασμό της Αναθέτουσας Αρχής, έναντι του τρίτου. Σε κάθε περίπτωση, ο Ανάδοχος αφενός βαρύνεται με όλα τα έξοδα τα οποία θα κληθεί να καταβάλει η Αναθέτουσα Αρχή εξ αυτού του λόγου, συμπεριλαμβανομένης και κάθε δικαστικής δαπάνης ή αμοιβής δικηγόρων, αφετέρου υποχρεούται να αποζημιώσει την Αναθέτουσα Αρχή για κάθε θετική ή αποθετική ζημία που θα υποστεί από ενδεχόμενη αποδοχή της παραπάνω αγωγής ή του ένδικου μέσου.

II.21 Εγγυητική Ευθύνη Ο Ανάδοχος εγγυάται προς την Αναθέτουσα Αρχή ότι το Έργο θα εκτελεσθεί σύμφωνα με τους όρους και προϋποθέσεις της Σύμβασης και ότι οι υπηρεσίες που προβλέπεται να παραδοθούν ή να παρασχεθούν στα πλαίσια της Σύμβασης καθώς και ο τρόπος παράδοσης ή εκτέλεσής τους, πρέπει να συμφωνούν, από κάθε άποψη, με τα οριζόμενα στη Σύμβαση.

II.22 Γενικές Διατάξεις

1 Ο Ανάδοχος θεωρείται ότι, προτού υποβάλει την Προσφορά του, είχε λάβει υπόψη όλο τα αναγκαία στοιχεία για την εμπρόθεσμη και προσήκουσα εκτέλεση της Σύμβασης και συνεπώς, στο Συμβατικό Τίμημα περιλαμβάνονται όλα τα σχετικά με την υλοποίηση του Έργου έξοδα, όπως:

α) τα έξοδα μεταφοράς, χειρισμού, συσκευασίας, φόρτωσης, εκφόρτωσης, διαμετακόμισης, παράδοσης, αποσυσκευασίας, ελέγχου, ασφάλισης, επιτόπιας συναρμολόγησης ή/και της θέσης σε λειτουργία των προμηθευόμενων με τη Σύμβαση προϊόντων.

β) τα έξοδα παραγωγής σχεδίων, εκθέσεων, μελετών, αναφορών και κάθε είδους εγγράφων που προβλέπονται στη Σύμβαση

γ) τα έξοδα της προμήθειας των εργαλείων που απαιτούνται για την υλοποίηση του Έργου

δ) τα έξοδα της προμήθειας ή παραγωγής εγχειριδίων και οδηγιών.

2 Για κάθε πληρωμή, ο Ανάδοχος αποστέλλει στην Αναθέτουσα Αρχή, εις τριπλούν, γραπτή αίτηση πληρωμής καθώς και αναλυτική κατάσταση, μαζί με αποδείξεις, τιμολόγια, παραστατικά πληρωμών ή άλλα απαραίτητα δικαιολογητικά έγγραφα για το ποσό που πρέπει να πληρωθούν κατά περίπτωση.

3 Όλες οι πληρωμές θα γίνονται σε Ευρώ με την προσκόμιση των φορολογικών στοιχείων που προβλέπονται από τον ΚΒΣ και των λοιπών νομίμων δικαιολογητικών που προβλέπονται από τις ισχύουσες διατάξεις κατά το χρόνο πληρωμής και σε χρόνο προσδιοριζόμενο από την αναγκαία διοικητική διαδικασία για την έκδοση των σχετικών χρηματικών ενταλμάτων, ο οποίος πάντως δεν θα υπερβαίνει τις <...> (..) ημερολογιακές ημέρες από τα κατά περίπτωση χρονικά σημεία που καθορίζονται στη Σύμβαση.

4 Σε περίπτωση που από τον ΚΒΣ απαιτείται έκδοση τιμολογίου η εξόφληση του οποίου, σύμφωνα με την Σύμβαση, γίνεται σε επόμενη διαχειριστική περίοδο από αυτήν της έκδοσης, δεν απαιτείται νέο τιμολόγιο.

II.23 Τίμημα

1 Το Συμβατικό Τίμημα για την εκτέλεση του Έργου από τον Ανάδοχο, ανέρχεται στο ποσό των <ποσό ολογράφως (ποσό αριθμητικά)> Ευρώ.

2 Στο Συμβατικό Τμήμα δεν συμπεριλαμβάνεται ο ΦΠΑ που αναλογεί, ο οποίος βαρύνει την Αναθέτουσα Αρχή.

3 Οι κρατήσεις επί της Συμβατικής Τιμής, που βαρύνουν τον Ανάδοχο, ανέρχονται σε:

Παρακράτηση φόρου εισοδήματος για το μέρος του Έργου που αφορά σε παροχή υπηρεσιών.

II.24 Τρόπος Πληρωμής - Κρατήσεις

Η πληρωμή του Συμβατικού Τιμήματος του Έργου θα γίνεται τμηματικά, ως ακολούθως:

α) το 40% του Συμβατικού Τιμήματος με την υπογραφή της Σύμβασης, και την κατάθεση ισόποσης εγγυητικής επιστολής, η οποία επιστρέφεται μετά από την ποιοτική και ποσοτική παραλαβή. Η προκαταβολή είναι έντοκη από της καταβολής, επιβαρυνόμενη με το ύψος επιτοκίου που καθορίζεται με απόφαση του Υπουργού Οικονομίας και Οικονομικών βάσει των διατάξεων του άρθρου 84 του ν. 2362/95. Το ποσό της προκαταβολής που χορηγείται και ο τόκος που αντιστοιχεί σε αυτήν μέχρι την οριστική ποσοτική και ποιοτική παραλαβή του υλικού από τον φορέα συμψηφίζεται κατά την εξόφληση της συμβατικής αξίας κάθε τμηματικής παράδοσης.

β) το 40% του Συμβατικού Τιμήματος μετά την παροχή υπηρεσιών έξι μηνών.

γ) το 20% του Συμβατικού Τιμήματος μετά την οριστική (ποιοτική και ποσοτική) παραλαβή του Έργου.

2 Όλες οι πληρωμές θα γίνονται σε ευρώ με την προσκόμιση των νομίμων δικαιολογητικών που προβλέπονται από τις ισχύουσες διατάξεις κατά το χρόνο πληρωμής και σε χρόνο προσδιοριζόμενο από την αναγκαία διοικητική διαδικασία για έκδοση των σχετικών χρηματικών ενταλμάτων.

Ο φόρος προστιθέμενης αξίας (ΦΠΑ) βαρύνει την Αναθέτουσα Αρχή.

Στην καθαρή αξία θα γίνει παρακράτηση φόρου 8% για την παροχή υπηρεσιών.

II.25 Τελική Πληρωμή

Η πληρωμή του τελικού υπολοίπου εξαρτάται από την εκπλήρωση εκ μέρους του Αναδόχου όλων των υποχρεώσεων του όσον αφορά την εκτέλεση όλων των σταδίων ή τμημάτων ή μερών του Έργου και από την οριστική παραλαβή του τελικού σταδίου ή τμήματος ή μέρους του Έργου εκ μέρους της Αναθέτουσας Αρχής.

II.26 Προϋποθέσεις & Διαδικασία Παραλαβής

Η παραλαβή των παραδοτέων του Έργου, προσωρινή και οριστική, θα γίνεται από την Αναθέτουσα Αρχή εντός των χρονικών διαστημάτων που καθορίζονται στο Κεφάλαιο 3 της Διακήρυξης.

II.27 Καταγγελία εκ μέρους της Αναθέτουσας Αρχής

1 Η Αναθέτουσα Αρχή δικαιούται να καταγγείλει τη Σύμβαση σε οποιαδήποτε από τις ακόλουθες περιπτώσεις:

α) ο Ανάδοχος δεν υλοποιεί το Έργο με τον τρόπο που ορίζεται στη Σύμβαση, παρά τις προς τούτο επανειλημμένες οχλήσεις της Αναθέτουσας Αρχής.

β) ο Ανάδοχος αρνείται ή αμελεί να εκτελέσει Διοικητικές Εντολές

γ) ο Ανάδοχος εκχωρεί τη Σύμβαση ή αναθέτει εργασίες υπεργολαβικά χωρίς την άδεια της Αναθέτουσας Αρχής

δ) Ο Ανάδοχος πτωχεύσει, τεθεί υπό αναγκαστική διαχείριση ή εκκαθάριση, λυθεί ή ανακληθεί η άδεια λειτουργίας του ή γίνουν πράξεις αναγκαστικής εκτελέσεως σε βάρος του, στο σύνολο ή σε σημαντικό μέρος των περιουσιακών του στοιχείων.

ε) εκδίδεται αμετάκλητη απόφαση κατά του Αναδόχου για αδίκημα σχετικό με την άσκηση του επαγγέλματός του

2 Τα αποτελέσματα της καταγγελίας επέρχονται από την περιέλευση στον Ανάδοχο της εκ μέρους της Αναθέτουσας Αρχής καταγγελίας. Κατ' εξαίρεση, η Αναθέτουσα Αρχή δύναται, κατ' ενάσκηση διακριτικής της ευχέρειας, για όσες από τις περιπτώσεις καταγγελίας είναι αυτό δυνατό, να τάξει εύλογη (κατ' αυτήν) προθεσμία θεραπείας της παραβάσεως, οπότε τα αποτελέσματα της καταγγελίας επέρχονται αυτόματα με την πάροδο της ταχθείσας προθεσμίας, εκτός εάν η Αναθέτουσα Αρχή γνωστοποιήσει εγγράφως προς τον Ανάδοχο ότι θεωρεί την παράβαση θεραπευθείσα.

3 Με την μετά από καταγγελία της Αναθέτουσας Αρχής λύση της Σύμβασης, ο Ανάδοχος υποχρεούται:

α) Να απόσχει από την διενέργεια οποιασδήποτε εργασίας, έργου, παροχής υπηρεσιών ή εκτέλεσης υποχρεώσεώς του που πηγάζει από τη Σύμβαση, πλην εκείνων που επιβάλλονται για την διασφάλιση προϊόντων, εργασιών και εγκαταστάσεων.

β) Να παραδώσει, σε χρόνο που θα προσδιορίσει η Αναθέτουσα Αρχή, όποιο έργο, εργασία ή προϊόν (ολοκληρωμένο ή μη) έχει εκπονήσει ή έχει στην κατοχή του καθώς και τα πάσης φύσεως υποστηρικτικά έγγραφα και μέσα (μαγνητικά ή μη) και να μεριμνήσει όπως οι συνεργάτες του πράξουν το ίδιο.

4 Το συντομότερο δυνατό μετά την καταγγελία της Σύμβασης, η Αναθέτουσα Αρχή βεβαιώνει την αξία του παρασχεθέντος μέρους του Έργου καθώς και κάθε οφειλή έναντι του Αναδόχου κατά την ημερομηνία καταγγελίας.

5 Η Αναθέτουσα Αρχή αναστέλλει την καταβολή οποιουδήποτε ποσού πληρωτέου σύμφωνα με την Σύμβαση προς τον Ανάδοχο μέχρις εκκαθαρίσεως των μεταξύ τους υποχρεώσεων και οι εγγυητικές επιστολές καταπίπτουν.

6 Η Αναθέτουσα Αρχή δύναται να αγοράσει, σε τιμές αγοράς, τις παρασχεθείσες υπηρεσίες που δεν έχει ακόμα πληρώσει.

7 Η Αναθέτουσα Αρχή δικαιούται να απαιτήσει πρόσθετα από τον Ανάδοχο αποζημίωση για κάθε ζημία που υπέστη.

II.28 Καταγγελία εκ μέρους του Αναδόχου

1 Ο Ανάδοχος μπορεί να καταγγείλει τη Σύμβαση, αφού ειδοποιήσει την Αναθέτουσα Αρχή τριάντα (30) ημέρες πριν, εφόσον αυτή μεταθέτει το χρονοδιάγραμμα υλοποίησης του Έργου για χρονικό διάστημα μεγαλύτερο του συνολικά προβλεπόμενου στη Σύμβαση, για λόγους που δεν προβλέπονται στη Σύμβαση και δεν οφείλονται σε υπαιτιότητα του Αναδόχου.

2 Στην περίπτωση τέτοιας καταγγελίας, η Αναθέτουσα Αρχή αποζημιώνει τον προμηθευτή για κάθε απώλεια ή ζημία που έχει ενδεχομένως υποστεί.

II.29 Ανωτέρα Βία

1 Τα συμβαλλόμενα μέρη δεν ευθύνονται για τη μη εκπλήρωση των συμβατικών τους υποχρεώσεων, στο μέτρο που η αδυναμία εκπλήρωσης οφείλεται σε περιστατικά ανωτέρας βίας.

2 Ο Ανάδοχος, επικαλούμενος υπαγωγή της αδυναμίας εκπλήρωσης υποχρεώσεών του σε γεγονός που εμπίπτει στην έννοια της ανωτέρας βίας, οφείλει να γνωστοποιήσει και επικαλεσθεί προς την Αναθέτουσα Αρχή τους σχετικούς λόγους και περιστατικά εντός αποσβεστικής προθεσμίας δέκα (10) ημερών από τότε που συνέβησαν, προσκομίζοντας τα απαραίτητα αποδεικτικά στοιχεία. Η Αναθέτουσα Αρχή υποχρεούται να απαντήσει εντός δέκα (10) περαιτέρω ημερών στο σχετικό αίτημα του Αναδόχου, διαφορετικά, με την πάροδο άπρακτης της προθεσμίας, τεκμαίρεται αποδοχή του αιτήματος.

II.30 Εφαρμοστέο Δίκαιο – Επίλυση Διαφορών

1 Η Σύμβαση διέπεται από το Ελληνικό και το κοινοτικό δίκαιο.

2 Η Αναθέτουσα Αρχή και ο Ανάδοχος καταβάλλουν κάθε προσπάθεια για τη φιλική επίλυση κάθε διαφοράς σχετικής με τη Σύμβαση που μπορεί να προκύψει μεταξύ τους σχετικά με την ερμηνεία ή την εκτέλεση ή την εφαρμογή της Σύμβασης ή εξ' αφορμής της, σύμφωνα με τους κανόνες της καλής πίστης και των χρηστών συναλλακτικών ηθών.

3 Σε περίπτωση που δεν επιτευχθεί φιλική επίλυση της διαφοράς, αυτή διευθετείται βάσει της Ελληνικής νομοθεσίας και αρμόδια θα είναι τα Δικαστήρια που εδρεύουν στην Αθήνα.